

Số: /SKHCN-QLK

Đồng Nai, ngày tháng 4 năm 2023

V/v đề nghị nộp hồ sơ tổ chức đánh giá, nghiệm thu kết quả thực hiện nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh: Đề tài “Nghiên cứu công nghệ sản xuất ván sàn composite gỗ nhựa bằng phế phụ phẩm sau chế biến gỗ kết hợp với rác thải nhựa HDPE trên địa bàn tỉnh Đồng Nai”

Kính gửi:

- Viện Nghiên cứu công nghiệp rừng;
- ThS. Nguyễn Trọng Nghĩa – Chủ nhiệm đề tài.

Căn cứ Hợp đồng số 207/HĐ-SKHCN ngày 12/11/2020 và các Phụ lục hợp đồng số 16/PLHĐ-SKHCN ngày 14/3/2022; số 74/PLHĐ-SKHCN ngày 17/10/2022 và số 126/PLHĐ-SKHCN ngày 28/12/2022 được ký kết giữa Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đồng Nai và Viện Nghiên cứu công nghiệp rừng về việc thực hiện đề tài khoa học và công nghệ cấp tỉnh: **“Nghiên cứu công nghệ sản xuất ván sàn composite gỗ nhựa bằng phế phụ phẩm sau chế biến gỗ kết hợp với rác thải nhựa HDPE trên địa bàn tỉnh Đồng Nai”**.

Theo đó, thời gian nộp hồ sơ về Sở Khoa học và Công nghệ để tổ chức Hội đồng tư vấn đánh giá, nghiệm thu kết quả thực hiện nhiệm vụ KH&CN là: **tháng 5/2023**.

Sở Khoa học và Công nghệ đề nghị Tổ chức chủ trì và Chủ nhiệm nhiệm vụ khẩn trương hoàn thành các nội dung nghiên cứu thực hiện các thủ tục, hồ sơ sau để phục vụ công tác tổ chức Hội đồng KH&CN tư vấn đánh giá, nghiệm thu kết quả thực hiện nhiệm vụ chính thức như sau:

I. Thành phần hồ sơ:

1. Công văn đề nghị đánh giá, nghiệm thu nhiệm vụ.
2. Báo cáo tổng hợp và báo cáo tóm tắt kết quả thực hiện nhiệm vụ.
3. Báo cáo về sản phẩm khoa học và công nghệ của nhiệm vụ.
4. Bản sao hợp đồng và thuyết minh nhiệm vụ.

5. Các văn bản xác nhận và tài liệu liên quan đến việc kiểm tra, kiểm định sản phẩm, công bố, xuất bản, đào tạo, tiếp nhận và sử dụng kết quả nghiên cứu (nếu có).

6. Các số liệu (điều tra, khảo sát, phân tích...), sổ nhật ký của nhiệm vụ.

7. Văn bản xác nhận về sự thỏa thuận của các tác giả về việc sắp xếp thứ tự tên trong danh sách tác giả thực hiện nhiệm vụ.

8. Báo cáo tình hình sử dụng kinh phí của nhiệm vụ.

9. Báo cáo tự đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ (*).

11. Biên bản kiểm kê tài sản hình thành thông qua thực hiện nhiệm vụ và Phương án đề nghị xử lý (*Mẫu đính kèm*).

12. Các tài liệu khác (nếu có).

(* *Lưu ý: Báo cáo tự đánh giá kết quả trên cơ sở kết luận của Hội đồng tự đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ do Đơn vị chủ trì tổ chức. Trình tự, thủ tục thực hiện theo văn bản số 2162/HD-SKHHCN ngày 12/11/2020 của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đồng Nai.*

II. Số lượng:

1. Bản giấy: 11 bộ (01 bản chính và 10 bản sao).

2. Bản điện tử: 01 đĩa quang/USB chứa toàn bộ nội dung nghiên cứu, thể hiện nội dung như bản giấy.

Các tài liệu, biểu mẫu liên quan được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử Sở Khoa học và Công nghệ: <http://www.skhcn.dongnai.gov.vn> (mục Thông tin nhiệm vụ KHHCN).

Thông tin chi tiết liên hệ: Phòng Quản lý Khoa học – Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đồng Nai. Điện thoại: 02513.822.297 (ext: 8688 – 8163) hoặc Khánh Long (ĐT: 0919.919.255).

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
 - Giám đốc và các Phó Giám đốc Sở;
 - Lưu VT, QLK, VP.
- QLKKhanhLong_Nophosonghienthu_VanWPC/05b

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Đoàn Tấn Đạt