

Số: /TB-SKHCN

Đồng Nai, ngày tháng năm 2023

THÔNG BÁO

Tuyển chọn tổ chức và cá nhân chủ trì thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh sử dụng ngân sách nhà nước thực hiện từ năm 2023

Chương trình: “Áp dụng đồng bộ tiến bộ KH&CN trong các ngành công nghiệp và dịch vụ phát triển sản phẩm – hàng hóa chế biến có lợi thế so sánh và sản phẩm thế hệ mới” – Lĩnh vực: Bảo đảm An ninh – Quốc phòng

Căn cứ Quyết định số 27/2018/QĐ-UBND ngày 13/6/2018 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc ban hành Quy định quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Đồng Nai và Quyết định số 10/2020/QĐ-UBND ngày 24/3/2020 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Đồng Nai ban hành kèm theo Quyết định số 27/2018/QĐ-UBND ngày 13/6/2018 của UBND tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Quyết định số 846/QĐ-UBND ngày 24/4/2023 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc phê duyệt danh mục nhiệm vụ khoa học và công nghệ đặt hàng cấp tỉnh sử dụng NSNN từ năm 2023 (thuộc Chương trình: “Áp dụng đồng bộ tiến bộ KH&CN trong các ngành công nghiệp và dịch vụ phát triển sản phẩm – hàng hóa chế biến có lợi thế so sánh và sản phẩm thế hệ mới” – Lĩnh vực Bảo đảm An ninh – Quốc phòng);

Thực hiện quy trình quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Đồng Nai, Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đồng Nai thông báo đến các tổ chức, cá nhân có đủ năng lực và điều kiện tham gia lập hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn chủ trì thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh thực hiện từ năm 2023 theo Quyết định số 846/QĐ-UBND ngày 24/4/2023 nêu trên.

I. Thông tin chung về nhiệm vụ KH&CN được tuyển chọn: Danh mục đính kèm Thông báo này.

II. Điều kiện và hồ sơ đăng ký:

1. Điều kiện đăng ký:

- Tổ chức đăng ký có hoạt động phù hợp với lĩnh vực của nhiệm vụ khoa học và công nghệ, có con dấu và tài khoản; cá nhân có chuyên môn phù hợp và đang hoạt

động trong lĩnh vực khoa học và công nghệ phù hợp với nội dung nhiệm vụ khoa học và công nghệ trong năm (05) năm gần nhất, tính đến thời điểm nộp hồ sơ.

- Tổ chức có kinh nghiệm, năng lực đáp ứng trực tiếp hoặc gián tiếp các yêu cầu về phương tiện cơ sở vật chất, kỹ thuật, nguồn nhân lực để thực hiện nghiên cứu. Cá nhân có đủ khả năng trực tiếp tổ chức thực hiện và bảo đảm đủ thời gian để chủ trì thực hiện công việc nghiên cứu của nhiệm vụ khoa học và công nghệ.

- Tổ chức, cá nhân không vi phạm hợp đồng đối với các nhiệm vụ đang triển khai do Sở khoa học và Công nghệ quản lý đến thời điểm đăng ký.

- Tổ chức, cá nhân đã hoàn thành việc đăng ký, nộp lưu giữ các kết quả thực hiện nhiệm vụ sử dụng ngân sách nhà nước.

2. Thành phần hồ sơ tham gia đăng ký tuyển chọn

a) Thành phần hồ sơ

(1) Hồ sơ pháp lý của tổ chức chủ trì:

+ Quyết định thành lập hoặc Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh của tổ chức chủ trì;

+ Điều lệ hoạt động của tổ chức chủ trì (nếu có);

(2) Đơn đăng ký chủ trì thực hiện nhiệm vụ (Mẫu B1-1-ĐONĐK);

(3) Thuyết minh nhiệm vụ:

3.1 Mẫu B1-2a-TMĐTCN: Thuyết minh đề tài nghiên cứu ứng dụng và phát triển công nghệ cấp tỉnh;

3.2 Mẫu B1-2b-TMĐTXH: Thuyết minh đề tài nghiên cứu khoa học xã hội và nhân văn cấp tỉnh;

3.3 Mẫu B1-2c-TMDA: Thuyết minh dự án sản xuất thử nghiệm cấp tỉnh

3.4 Mẫu B1-2d-TMĐA: Thuyết minh đề án khoa học cấp tỉnh

(4) Tóm tắt hoạt động khoa học và công nghệ của tổ chức đăng ký chủ trì nhiệm vụ khoa học và công nghệ (Mẫu B1-3-LLTC);

(5) Lý lịch khoa học của cá nhân đăng ký chủ nhiệm và các thành viên thực hiện chính, thư ký khoa học thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ (Mẫu B1-4-LLCN);

(6) Lý lịch khoa học của chuyên gia trong nước, chuyên gia nước ngoài (Mẫu B1-4-LLCN), trong đó có kê khai mức lương chuyên gia (trường hợp nhiệm vụ khoa học và công nghệ có thuê chuyên gia);

(7) Văn bản xác nhận (nếu có) về sự đồng ý của các tổ chức tham gia phối hợp thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ (Mẫu B1-5-PHNC); và văn bản cam kết ứng dụng kết quả nghiên cứu của các tổ chức, cá nhân đặt hàng (nếu có).

(8) Báo giá thiết bị, nguyên vật liệu chính cần mua sắm, dịch vụ cần thuê để thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh (thời gian báo giá không quá 30 ngày tính đến thời điểm nộp hồ sơ). Báo giá được cập nhật, điều chỉnh, bổ sung trước thời điểm họp thẩm định kinh phí (nếu cần).

(9) Báo cáo tài chính của 02 đến 03 năm gần nhất của tổ chức chủ trì đã nộp các cơ quan quản lý theo quy định;

(10) Phương án huy động vốn đối ứng đối với các nhiệm vụ khoa học và công nghệ phải có vốn đối ứng. Cụ thể như sau:

+ Trường hợp sử dụng nguồn vốn tự có: Hồ sơ minh chứng tổ chức chủ trì có thể huy động được nguồn vốn tự có để thực hiện nhiệm vụ.

+ Trường hợp huy động vốn từ các cá nhân/tổ chức hoặc huy động vốn góp của chủ sở hữu: Cam kết pháp lý và giấy tờ xác nhận về việc đóng góp vốn của các cá nhân/tổ chức/chủ sở hữu cho tổ chức chủ trì để thực hiện nhiệm vụ.

+ Trường hợp vay tổ chức tín dụng: Cam kết cho vay vốn của các tổ chức tín dụng để thực hiện nhiệm vụ hoặc hợp đồng hạn mức tín dụng còn hiệu lực của tổ chức tín dụng đối với tổ chức chủ trì.

Thuyết minh nhiệm vụ KH&CN phải đảm bảo chi tiết toàn bộ nội dung, khối lượng công việc cần triển khai; nhân lực thực hiện; nguyên nhiên liệu cần thiết; các sản phẩm KH&CN, đề xuất phương án xử lý tài sản (nếu có); các hoạt động liên quan và kế hoạch triển khai các nội dung cụ thể của nhiệm vụ.

Tài liệu liên quan khác, nếu tổ chức đăng ký tham gia tuyển chọn thấy cần thiết bổ sung làm tăng tính thuyết phục của hồ sơ hoặc đơn vị quản lý cần làm rõ thông tin trong quá trình tuyển chọn và thẩm định nhiệm vụ.

b) Một số lưu ý khi xây dựng hồ sơ:

- Thuyết minh nhiệm vụ khoa học và công nghệ: phải đảm bảo chi tiết toàn bộ nội dung, khối lượng công việc cần triển khai; nhân lực thực hiện; nguyên nhiên liệu cần thiết; các sản phẩm KH&CN, đề xuất phương án xử lý tài sản (nếu có); các hoạt động liên quan và kế hoạch triển khai các nội dung cụ thể của nhiệm vụ.

- Dự toán kinh phí chi tiết: được xây dựng tương ứng với khối lượng nội dung công việc theo thuyết minh trên cơ sở các quy định hiện hành, như: Thông tư liên tịch số 55/2015/TTLT-BTC-BKHCN ngày 22/4/2015 của Liên Bộ Tài chính và Bộ KH&CN; Thông tư số 03/2023/TT-BTC ngày 10 tháng 01 năm 2023 của Bộ Tài chính quy định lập dự toán, quản lý sử dụng và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ; Thông tư liên tịch số 27/2015/TTLT-BKHCN-BTC ngày 30/12/2015 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ và Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định khoán chi thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ sử dụng ngân sách nhà nước; Quyết định số 59/2018/QĐ-UBND ngày

28/12/2018 của UBND tỉnh Đồng Nai, các quy định định mức kinh tế kỹ thuật của từng ngành, lĩnh vực liên quan đến nhiệm vụ KH&CN và các quy định pháp luật khác có liên quan. Khi xây dựng dự toán cần đưa ra các căn cứ cụ thể, trường hợp không có định mức chi thì cần thuyết minh cụ thể để làm căn cứ thẩm định

c) Số lượng hồ sơ: 12 bộ hồ sơ, trong đó có 01 bộ hồ sơ gốc, kèm 11 bộ hồ sơ bản sao bộ hồ sơ gốc (có dấu và chữ ký trực tiếp) trình bày và in trên khổ giấy A4, sử dụng phông chữ tiếng Việt theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN 6909:2001 và 01 bản điện tử của hồ sơ ghi trên đĩa quang/USB (dạng PDF, word, không đặt mật khẩu).

c) Yêu cầu hồ sơ:

Văn bản đăng ký tham gia tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh và toàn bộ hồ sơ được đóng gói, có niêm phong, bên ngoài ghi rõ như sau:

- *Hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn chủ trì đề tài, dự án KH&CN (chữ in hoa):*
- *Tên nhiệm vụ KH&CN đăng ký tham gia tuyển chọn (ghi rõ: tên Đề tài, dự án KH&CN).*
- *Tên, địa chỉ của tổ chức đăng ký chủ trì và tổ chức tham gia phối hợp thực hiện (chỉ ghi danh sách tổ chức đã có xác nhận tham gia phối hợp).*
- *Tên, địa chỉ đơn vị cam kết tiếp nhận và ứng dụng kết quả nghiên cứu.*
- *Họ tên của cá nhân đăng ký chủ trì thực hiện (làm chủ nhiệm vụ) và Danh sách những người tham gia chính thực hiện (chỉ ghi danh sách cá nhân đã có xác nhận tham gia phối hợp).*
- *Danh mục tài liệu, văn bản có trong Hồ sơ.*

3. Thời hạn nhận hồ sơ: 30 ngày làm việc kể từ ngày ra thông báo

Lưu ý: Hồ sơ được xem là hợp lệ bắt buộc phải có các thành phần theo yêu cầu phải nộp đúng thời hạn (căn cứ vào dấu bưu điện nơi gửi hoặc dấu văn thư nhận nếu gửi trực tiếp) và các biểu mẫu phải đáp ứng yêu cầu phù hợp về thể thức và nội dung.

4. Nơi nhận hồ sơ:

Hồ sơ nộp trực tiếp (Văn phòng Sở KH&CN Đồng Nai) hoặc gửi qua đường bưu điện về Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đồng Nai (Địa chỉ: Số 1597, Phạm Văn Thuận, P. Thống Nhất, TP. Biên Hòa, Đồng Nai)

Sở Khoa học và Công nghệ sẽ không giải quyết trường hợp hồ sơ đăng ký trễ hạn hoặc hồ sơ không đúng quy định.

Các biểu mẫu hồ sơ và một số căn cứ pháp lý để xây dựng dự toán được đăng tải tại Trang thông tin điện tử của Sở Khoa học và Công nghệ: <http://www.skhcn.dongnai.gov.vn> (Mục Thông tin nhiệm vụ khoa học và công nghệ).

Trong quá trình xây dựng hồ sơ nếu có vướng mắc mọi chi tiết xin liên hệ: Phòng Quản lý Khoa học - Sở KH&CN tỉnh Đồng Nai. Điện thoại: 02513.822.297 - Số nội

bộ: 8688, 8306 (0919.919.255 – Khánh Long) hoặc email theo địa chỉ: khcndn.qlk@gmail.com.

Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đồng Nai thông báo đến tổ chức, cá nhân trong và ngoài tỉnh biết để tham gia nộp hồ sơ tuyển chọn thực hiện nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh năm 2023 theo đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (bc);
 - Trang thông tin điện tử Sở KHCN Đồng Nai;
 - Giám đốc và các Phó Giám đốc Sở;
 - Lưu: VT, QLK.
- QLK066-Thongbaotuyenchon-2023.ANQP\03b

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đoàn Tấn Đạt

PHỤ LỤC

DANH MỤC NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP TỈNH TUYỂN CHỌN THỰC HIỆN TỪ NĂM 2023
Chương trình: “Áp dụng đồng bộ tiến bộ KH&CN trong các ngành công nghiệp và dịch vụ phát triển sản phẩm – hàng hóa chế biến có lợi thế so sánh và sản phẩm thế hệ mới” – Lĩnh vực: **Bảo đảm An ninh – Quốc phòng**
(Kèm theo Thông báo số /TB-SKH&CN ngày / /2023 của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đồng Nai)

TT	Tên nhiệm vụ KH&CN	Định hướng mục tiêu	Yêu cầu đối với kết quả (Dự kiến sản phẩm chính)	Phương thức tổ chức thực hiện	Đơn vị ứng dụng kết quả nghiên cứu
1	2	3	4	5	6
1	Đề tài: Giải pháp nâng cao chất lượng tuyển chọn, đào tạo, sử dụng cán bộ quân sự cơ sở (xã, phường, thị trấn) trên địa bàn tỉnh Đồng Nai trong tình hình mới.	1. Mục tiêu chung: - Nghiên cứu đề xuất các giải pháp nâng cao chất lượng công tác: tuyển chọn cán bộ đi đào tạo; tổ chức đào tạo của Trường Sĩ quan Lục quân 2; quy hoạch, sử dụng cán bộ quân sự cơ sở (xã, phường, thị trấn) trên địa bàn tỉnh Đồng Nai, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ quân sự, quốc phòng trong tình hình mới. - Trên cơ sở đó có kiến nghị, đề xuất với cấp ủy, chính quyền và cơ quan quân sự các cấp trên địa bàn tỉnh Đồng Nai vận dụng vào nâng cao chất lượng cử cán bộ đi đào tạo; quy hoạch sử dụng cán bộ quân sự	- Khảo sát, đánh giá thực trạng công tác cử đi đào tạo của các địa phương; chất lượng đào tạo cán bộ quân sự cơ sở (xã, phường, thị trấn) của Trường Sĩ quan Lục quân 2 cho tỉnh Đồng Nai từ năm 2015 đến 2022. - Báo cáo hiệu quả quy hoạch, sử dụng, bồi dưỡng cán bộ quân sự cơ sở (xã, phường, thị trấn) trên địa bàn tỉnh Đồng Nai từ năm 2015 đến 2023. - Đề xuất các giải pháp nâng cao chất lượng tuyển chọn cán bộ đi đào tạo của cấp ủy đảng, chính quyền, cơ quan quân sự các cấp trên địa bàn tỉnh Đồng Nai; chất lượng đào tạo, sử dụng đội ngũ cán bộ quân sự cơ sở; công tác	Tuyển chọn tổ chức chủ trì	- Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh Đồng Nai. - Trường Sĩ quan Lục quân 2

TT	Tên nhiệm vụ KH&CN	Định hướng mục tiêu	Yêu cầu đối với kết quả (Dự kiến sản phẩm chính)	Phương thức tổ chức thực hiện	Đơn vị ứng dụng kết quả nghiên cứu
		<p>cơ sở (xã, phường, thị trấn), góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ quân sự cơ sở vững mạnh; thực hiện thắng lợi mọi nhiệm vụ chính trị, quân sự, quốc phòng ở địa phương.</p> <p>2. Mục tiêu cụ thể:</p> <p>- Tổng quan lý luận về công tác tuyển chọn đầu vào; tổ chức đào tạo; quy hoạch, sử dụng đội ngũ cán bộ quân sự cơ sở (xã, phường, thị trấn) ở một số nước trên thế giới và ở Việt Nam; tìm ra những vấn đề chưa được giải quyết trong hệ thống lý luận. Trên cơ sở đó xác định phương hướng cần tập trung nghiên cứu, giải quyết phù hợp với nghị quyết của Đảng, nghị định của Chính phủ, Đề án của Bộ Quốc phòng và nghị quyết của cấp ủy, chính quyền và cơ quan quân sự các cấp trên địa bàn tỉnh Đồng Nai về đào tạo cán bộ quân sự cơ sở (xã, phường, thị trấn) trong tình hình mới.</p>	<p>quy hoạch, sử dụng, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quân sự cơ sở (xã, phường, thị trấn) trên địa bàn tỉnh Đồng Nai trong tình hình mới.</p> <p>- Báo cáo kiến nghị với tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh; cấp ủy đảng, chính quyền các địa phương vận dụng nâng cao chất lượng tuyển chọn cán bộ đi đào tạo; chất lượng đào tạo của Trường Sĩ quan Lục quân 2 và công tác quy hoạch, sử dụng, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quân sự cơ sở (xã, phường, thị trấn) trên địa bàn tỉnh Đồng Nai trong tình hình mới.</p> <p>+ Đề xuất bộ tiêu chí về tiêu chuẩn cán bộ quân sự cơ sở đi đào tạo phù hợp với đặc điểm của từng địa phương; giải pháp nâng cao chất lượng đào tạo cán bộ quân sự cơ sở (xã, phường, thị trấn) cho học viên tỉnh Đồng Nai; giải pháp nâng cao hiệu quả công tác quy hoạch, sử dụng, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quân sự cơ sở</p>		

TT	Tên nhiệm vụ KH&CN	Định hướng mục tiêu	Yêu cầu đối với kết quả (Dự kiến sản phẩm chính)	Phương thức tổ chức thực hiện	Đơn vị ứng dụng kết quả nghiên cứu
		<p>- Đánh giá đúng thực trạng chất lượng tuyển chọn cán bộ đi đào tạo của các địa phương; chất lượng đào tạo của Trường Sĩ quan Lục quân 2; hiệu quả công tác quy hoạch, sử dụng, bồi dưỡng, phát triển đội ngũ cán bộ quân sự cơ sở (xã, phường, thị trấn) từ năm 2015 đến 2022. Tìm ra nguyên nhân, rút ra bài học kinh nghiệm làm cơ sở đề xuất khái niệm, yêu cầu, giải pháp nâng cao chất lượng tuyển chọn đầu vào, đào tạo, sử dụng đội ngũ cán bộ quân sự quân sự (xã, phường, thị trấn) trên địa bàn tỉnh Đồng Nai trong tình hình mới. Đồng thời, bổ sung, phát triển và làm phong phú thêm lý luận tuyển chọn, đào tạo, sử dụng đội ngũ cán bộ quân sự xã, phường, thị trấn của Đảng, Quân đội trong giai đoạn hiện nay.</p> <p>- Nghiên cứu các tiêu chí tuyển chọn cán bộ đi đào tạo của cán bộ quân sự cơ sở (xã, phường, thị trấn) cho cấp</p>	<p>(xã, phường, thị trấn) trên địa bàn tỉnh Đồng Nai trong tình hình mới.</p>		

TT	Tên nhiệm vụ KH&CN	Định hướng mục tiêu	Yêu cầu đối với kết quả (Dự kiến sản phẩm chính)	Phương thức tổ chức thực hiện	Đơn vị ứng dụng kết quả nghiên cứu
		<p>Ủy đảng, chính quyền, cơ quan quan sự các cấp vận dụng tuyển chọn cán bộ đi đào tạo, bảo đảm chất lượng cao; điều chỉnh chương trình, nội dung đào tạo của Trường Sĩ quan Lục quân 2; giải pháp nâng cao hiệu quả công tác quy hoạch, sử dụng, bồi dưỡng, cán bộ quân sự cơ sở xã, phường, thị trấn) trên địa bàn tỉnh Đồng Nai trong tình hình mới.</p>			
TỔNG CỘNG: 01 NHIỆM VỤ					