

Số: 284/KH-TKC

Đồng Nai, ngày 13 tháng 7 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng viên chức đợt 02 năm 2023 của Trung tâm Khoa học và Công nghệ

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Luật Lao Động ngày 20/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 27/2012/QĐ-UBND ngày 12/4/2012 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc ban hành quy định quản lý và phân cấp thẩm quyền quản lý công chức, viên chức các cơ quan, ban, ngành và đơn vị sự nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, ủy ban nhân dân cấp huyện;

Căn cứ Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 26/11/2021 của UBND tỉnh Đồng Nai ban hành Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức trên địa bàn tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Quyết định số 916/QĐ-UBND ngày 14/4/2022 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc giao quyền tự chủ tài chính cho Trung tâm Khoa học và Công nghệ trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ là đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo chi thường xuyên giai đoạn 2022-2025;

Căn cứ Quyết định số 98/QĐ-TKC ngày 25/6/2021 của Giám đốc Trung tâm Khoa học và Công nghệ về phê duyệt Đề án vị trí việc làm của Trung tâm Khoa học và Công nghệ;

Căn cứ Tờ trình số 06/TTr-NĐ ngày 11/7/2023 của Phòng Nhiệt Điện, Trung tâm Khoa học và Công nghệ xây tuyển dụng viên chức đợt 02 năm 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm bổ sung, tạo nguồn đội ngũ viên chức trẻ, có phẩm chất đạo đức, có trình độ chuyên môn phù hợp với tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, vị trí việc làm và đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ của các bộ phận chuyên môn thuộc Trung tâm.

2. Yêu cầu:

- Bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan, dân chủ, công bằng và đúng quy định của pháp luật;
- Bảo đảm tính cạnh tranh;
- Tuyển chọn đúng người đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ về vị trí việc làm, chức danh nghề nghiệp;
- Đề cao trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập;

- Ưu tiên người có tài năng, người có công với cách mạng, người dân tộc thiểu số.

II. CĂN CỨ VÀ NHU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Số lượng người làm việc có mặt

Số lượng người làm việc có mặt của Trung tâm tính đến ngày 30/06/2023 là 78 người.

2. Số lượng người làm việc được giao và số lượng người làm việc chưa sử dụng

Số lượng người làm việc được phê duyệt tại Quyết định số 98/QĐ-TKC ngày 25/6/2021 của Giám đốc Trung tâm Khoa học và Công nghệ về việc phê duyệt Đề án vị trí việc làm của Trung tâm Khoa học và Công nghệ là 148 người.

Số lượng người làm việc chưa sử dụng của Trung tâm là 70 người.

3. Nhu cầu tuyển dụng và phương thức tuyển dụng:

3.1 Nhu cầu tuyển dụng: 01 chỉ tiêu

a) Phòng Nhiệt Điện: 01 chỉ tiêu (viên chức);

(Chi tiết theo Phụ lục 01 kèm theo Kế hoạch này)

3.2 Phương thức tuyển dụng: Xét tuyển

III. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển đối với viên chức.

Theo quy định tại Điều 22, Luật Viên chức và Khoản 1 Điều 5 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, điều kiện đăng ký dự tuyển như sau:

1.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

b) Nam đủ 18 tuổi trở lên;

c) Có Phiếu đăng ký dự tuyển;

d) Có lý lịch rõ ràng;

đ) Đủ sức khoẻ để thực hiện nhiệm vụ;

e) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;

h) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển;

- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam, theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam. Ngoài ra, người đăng ký dự tuyển có một trong các văn bằng, chứng chỉ thuộc các trường hợp sau thì đáp ứng đủ điều kiện trình độ ngoại ngữ:

+ Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

+ Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự

tuyển học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận;

+ Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số;

+ Có bằng tốt nghiệp thạc sỹ, tính từ ngày 15/4/2011 trở lại đây (theo quy định tại Thông tư số 10/2011/TT-BGDĐT ngày 28/02/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế đào tạo trình độ thạc sỹ được thay thế bởi Thông tư số 15/2014/TT-BGDĐT ngày 15/5/2014, điều kiện bảo vệ luận văn trình độ ngoại ngữ tối thiểu phải từ bậc 3/6 trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc tương đương).

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BGDĐT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc tương đương.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

IV. ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

d) Người có thời gian công tác ở vị trí việc làm phù hợp lâu hơn.

2. Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Mục này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

3. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

V. ĐỊA ĐIỂM VÀ THỜI GIAN TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thời gian tổ chức xét tuyển: Dự kiến từ tháng 8/2023.

2. Địa điểm tổ chức: tại Trung tâm Khoa học và Công nghệ. 1597 Phạm Văn Thuận, Phường Thống Nhất, TP. Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai

Trường hợp có thay đổi về thời gian, địa điểm tổ chức xét tuyển, Trung tâm sẽ thông báo công khai trên Trang Thông tin điện tử của Sở Khoa học và Công nghệ (địa chỉ: skhcn.dongnai.gov.vn)

VI. TRÌNH TỰ, THỦ TỤC TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

1. Thông báo tuyển dụng viên chức

a) Trung tâm đăng thông báo tuyển dụng viên chức công khai ít nhất 01 lần trên Báo Đồng Nai đồng thời đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Sở Khoa học và Công nghệ và niêm yết tại trụ sở làm việc của Trung tâm.

b) Nội dung thông báo theo đúng quy định tại khoản 2 Điều 14 Nghị định 115/2020/NĐ-CP.

2. Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng hoặc Trang thông tin điện tử của Sở khoa học và Công nghệ và niêm yết tại trụ sở làm việc của Trung tâm.

Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo một trong các hình thức sau:

a) Nộp trực tiếp

Người đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp tại *Phòng Hành chính Tổng hợp, Trung tâm Khoa học và Công nghệ - Địa chỉ: 1597 Phạm Văn Thuận, Phường Thống Nhất, TP. Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai; Điện thoại: 0251.8820085.*

b) Nộp theo đường bưu điện

Người đăng ký dự tuyển gửi Phiếu đăng ký dự tuyển đến địa chỉ:
tại Phòng Hành chính Tổng hợp, Trung tâm Khoa học và Công nghệ - Địa chỉ: 1597 Phạm Văn Thuận, Phường Thống Nhất, TP. Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai

Phiếu đăng ký dự tuyển đúng thời gian quy định là Phiếu được Bưu điện chuyển giao đến Trung tâm Khoa học và Công nghệ trong thời gian từ ngày 24/7/2023 đến hết ngày 24/8/2023.

Ngoài phong bì ghi rõ (**PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**).

3. Yêu cầu đối với người đăng ký dự tuyển

a) Mỗi người đăng ký dự tuyển chỉ được đăng ký 01 vị trí dự tuyển.

b) Người đăng ký dự tuyển phải kê khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời gian nộp Phiếu đăng ký dự tuyển; chịu trách nhiệm về các thông tin trong Phiếu đăng ký dự tuyển của mình.

VII. LỆ PHÍ THAM GIA DỰ TUYỂN

1. Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính về mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

2. Trường hợp thí sinh đủ điều kiện dự tuyển nhưng không dự thi thì sẽ không được hoàn trả lại phí dự tuyển. Trường hợp thí sinh không đủ điều kiện dự tuyển sẽ được hoàn trả phí dự tuyển tại Trung tâm.

VIII. Hội đồng tuyển dụng viên chức

a) Thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức

Giám đốc Trung tâm Quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức có 05 hoặc 07 thành viên, bao gồm:

- Chủ tịch Hội đồng: Giám đốc hoặc Phó Giám đốc Trung tâm;
- Phó Chủ tịch Hội đồng: Trưởng phòng Hành chính Tổng hợp;
- Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng là viên chức giúp việc về công tác tổ chức cán bộ của Trung tâm;
- Các ủy viên khác là những người có chuyên môn, nghiệp vụ liên quan đến vị trí cần tuyển.

b) Hội đồng tuyển dụng có nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định tại khoản 3 Điều 8 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.

c) Nhiệm vụ, quyền hạn của các thành viên Hội đồng Tuyển dụng thực hiện theo quy định tại Điều 2 Quy chế tổ chức xét tuyển viên chức ban hành kèm theo Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ.

d) Không bố trí những người có quan hệ là cha, mẹ, anh, chị, em ruột của người dự tuyển hoặc của bên vợ (chồng) của người dự tuyển; vợ hoặc chồng, con đẻ hoặc con nuôi của người dự tuyển hoặc những người đang trong thời hạn xử lý kỷ luật hoặc đang thi hành quyết định kỷ luật làm thành viên Hội đồng tuyển dụng, thành viên các bộ phận giúp việc của Hội đồng tuyển dụng.

IX. HÌNH THỨC XÉT TUYỂN, NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN THI

1. Tổ chức xét tuyển:

Việc tổ chức xét tuyển viên chức được thực hiện theo 02 vòng như sau:

1.1 Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Chậm nhất 5 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện tiêu chuẩn dự tuyển tại vòng, thông báo triệu tập thí sinh tham dự vòng 2.

1.2 Vòng 2:

a) Hình thức thi: Thi phỏng vấn

b) Nội dung thi: Phỏng vấn trực tiếp để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn nghiệp vụ, kinh nghiệm làm việc, kiến thức trọng tâm của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

c) Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

d) Thang điểm: 100 điểm.

2. Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

X. XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2. Trường hợp có 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng, thì người có kết quả điểm phỏng vấn vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Giám đốc Trung tâm quyết định người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên.

3. Thông báo kết quả tuyển dụng viên chức:

a) Sau khi hoàn thành việc chấm thi vòng 2, chậm nhất 05 ngày làm việc, Hội đồng tuyển dụng phải báo cáo Giám đốc Trung tâm xem xét, công nhận kết quả tuyển dụng.

b) Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng phải thông báo công khai trên trang thông tin điện tử và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký. Nội dung thông báo phải ghi rõ thời hạn người trúng tuyển phải đến để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.

4. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng:

a) Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Trung tâm để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định tại khoản 1 Điều 17 Nghị định 115/2020/NĐ-CP.

b) Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Giám đốc Trung tâm quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

c) Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham dự tuyển thì Trung tâm thông báo công khai trên trang thông tin điện tử và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

5. Ký kết hợp đồng làm việc và nhận việc

a) Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, Giám đốc Trung tâm ban hành quyết định tuyển dụng, đồng thời gửi quyết định tới người trúng tuyển theo địa chỉ đã đăng ký để biết và thực hiện việc ký hợp đồng làm việc theo quy định.

b) Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng phải đến Trung tâm để ký hợp đồng làm việc và nhận việc, trừ trường hợp quyết định tuyển dụng quy định thời hạn khác hoặc được Trung tâm đồng ý gia hạn.

c) Trường hợp người tuyển dụng viên chức không đến ký hợp đồng làm việc và nhận việc trong thời hạn quy định điểm b khoản này thì Giám đốc Trung tâm hủy bỏ quyết định tuyển dụng.

d) Giám đốc Trung tâm Quyết định việc trúng tuyển đối với người dự tuyển có kết quả tuyển dụng thấp hơn liên kê so với kết quả tuyển dụng của người trúng tuyển đã bị hủy bỏ kết quả trúng tuyển theo quy định.

XI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Giao Phòng Hành chính Tổng hợp phối hợp với các phòng nghiệp vụ chuyên môn của Trung tâm thực hiện các nhiệm vụ có liên quan đến tuyển dụng viên chức theo sự phân công của Giám đốc Trung tâm và Hội đồng tuyển dụng viên chức. Trong quá trình thực hiện khó khăn, vướng mắc đề nghị báo cáo ngay về Ban Giám đốc Trung tâm để có hướng xử lý kịp thời;

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức đợt 02 năm 2023 của Trung tâm Khoa học và Công nghệ.

Nơi nhận: 

- Sở KHCN;
 - Các Phó GD Trung tâm;
 - Hội đồng tuyển dụng;
 - Lưu: VT, TKC.
- TKCHung_Kehoachtuyendung2023/5b

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Văn Viện



PHỤ LỤC NHU CẦU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC ĐỢT 02 NĂM 2023
(Kèm theo Kế hoạch số 284/KH-TKC ngày 13 tháng 7 năm 2023 của Trung tâm Khoa học và Công nghệ
Tuyển dụng viên chức đợt 02 năm 2023 của Trung tâm Khoa học và Công nghệ)

Số TT	Vị trí việc làm	Ngành cần tuyển	Trình độ chuyên môn	Hạng chức danh nghề nghiệp	Mã ngạch	Số lượng cần tuyển	Yêu cầu khác
01	<p>Nhóm chức danh nghề nghiệp chuyên ngành: Kỹ sư thử nghiệm chất lượng sản phẩm, hàng hóa lĩnh vực Điện, Điện tử.</p> <p>- Thử nghiệm an toàn thiết bị điện gia dụng (Dụng cụ điện đun nước nóng tức thời, Dụng cụ điện đun nước và chứa nước nóng, Máy sấy tóc và các dụng cụ làm đầu khác, Ấm đun nước, Nồi cơm điện, Quạt điện, Bàn là điện, Lò vi sóng, Lò nướng điện, vi nướng điện (loại di động), bếp điện, Dụng cụ điện đun nước nóng kiểu nhúng, Dụng cụ pha chè hoặc cà phê, Máy sấy khô tay);</p> <p>- Nghiên cứu phát triển các phương pháp thử nghiệm, công việc mới của Trung tâm.</p>	<p>- Thuộc các ngành kỹ thuật điện, điện tử, Cơ điện tử, Tự động hóa</p>	Kỹ sư	Kỹ sư	V.05.02.07	01 (Nam)	

Handwritten signature