

Số: /TB-SKHCHN

Đồng Nai, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

Kế hoạch đặt hàng nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo

Căn cứ Nghị định số 267/2025/NĐ-CP ngày 14 tháng 10 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn một số điều của Luật Khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo về chương trình, nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo;

Căn cứ Thông tư số 36/2025/TT-BKHCHN ngày 26 tháng 11 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ quy định khung về trình tự, thủ tục xây dựng, thẩm định, ban hành, quản lý, tổ chức thực hiện chương trình khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo và quy định về trình tự, thủ tục xét tài trợ, đặt hàng, ký hợp đồng, tổ chức thực hiện, chấm dứt thực hiện, thanh lý hợp đồng giao nhiệm vụ và đánh giá đối với nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo;

Căn cứ Quyết định số 22/2026/QĐ-UBND ngày 23 tháng 6 năm 2026 của UBND thành phố Đồng Nai về việc phân cấp thẩm quyền quản lý nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo trên địa bàn thành phố Đồng Nai;

Căn cứ Quyết định số 178/QĐ-SKHCHN ngày 11 tháng 8 năm 2026 của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ về việc thành lập Tổ chuyên gia tư vấn, rà soát, lựa chọn đặt hàng nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo;

Căn cứ Biên bản họp Tổ chuyên gia tư vấn, rà soát, lựa chọn đặt hàng nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo họp ngày 21 tháng 8 năm 2026.

Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đồng Nai thông báo kế hoạch đặt hàng nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo với những thông tin cụ thể như sau:

1. Số lượng nhiệm vụ đặt hàng: 01.

2. Tên nhiệm vụ

Nghiên cứu đánh giá trình độ và năng lực công nghệ của doanh nghiệp, xây dựng lộ trình đổi mới công nghệ phục vụ phát triển các ngành công nghiệp chế biến, chế tạo trên địa bàn thành phố Đồng Nai đến năm 2035.

Loại nhiệm vụ: nhiệm vụ phát triển giải pháp xã hội.

Phương thức thực hiện: Tuyển chọn.

3. Mục tiêu

Đánh giá trình độ và năng lực công nghệ của doanh nghiệp thuộc ngành công nghiệp chế biến, chế tạo chủ lực trên địa bàn thành phố Đồng Nai; xây dựng cơ sở dữ liệu và bản đồ công nghệ đối với các sản phẩm chủ lực, sản phẩm ưu tiên của thành phố; đề xuất lộ trình đổi mới công nghệ đến năm 2035 và các giải pháp, cơ chế, chính sách hỗ trợ đổi mới công nghệ và phát triển công nghiệp trên địa bàn thành phố.

4. Yêu cầu đối với kết quả

- 01 Báo cáo cơ sở lý luận và thực tiễn xây dựng bản đồ công nghệ, lộ trình đổi mới công nghệ cho ngành, lĩnh vực và doanh nghiệp của ngành công nghiệp chế biến, chế tạo;

- 01 bộ dữ liệu phục vụ đánh giá trình độ và năng lực công nghệ; xây dựng bản đồ công nghệ và lộ trình đổi mới công nghệ ngành công nghiệp chế biến, chế tạo trên địa bàn thành phố Đồng Nai;

- 01 Báo cáo đánh giá trình độ và năng lực công nghệ của doanh nghiệp thuộc các ngành công nghiệp chế biến, chế tạo chủ lực trên địa bàn thành phố Đồng Nai;

- 01 bộ bản đồ công nghệ các ngành công nghiệp chế biến, chế tạo chủ lực trên địa bàn thành phố Đồng Nai (bản đồ số);

- 01 Báo cáo lộ trình đổi mới công nghệ đến năm 2035 cho các sản phẩm chủ lực, sản phẩm ưu tiên thuộc ngành công nghiệp chế biến, chế tạo trên địa bàn thành phố Đồng Nai;

- 01 Báo cáo đề xuất các nhóm giải pháp, cơ chế và chính sách hỗ trợ đổi mới công nghệ và phát triển công nghiệp trên địa bàn thành phố Đồng Nai;

- 02 bài báo khoa học chuyên ngành;

- 01 bộ công cụ phục vụ cho cơ quan quản lý thực hiện đánh giá trình độ và năng lực công nghệ trên địa bàn thành phố;

- 01 bản dự thảo quy chế phối hợp giữa các sở, ban, ngành, đơn vị, tổ chức có liên quan về việc thực hiện thu thập, cập nhật dữ liệu lên bản đồ công nghệ, bao gồm đầy đủ các biểu mẫu, thông số và các nội dung cần cung cấp.

5. Thời gian thực hiện

18 tháng kể từ ngày ký hợp đồng giao nhiệm vụ.

6. Mức trần kinh phí

Mức trần kinh phí dự kiến hỗ trợ từ ngân sách nhà nước để thực hiện nhiệm vụ là: 5.200.000.000 đồng (Bằng chữ: Năm tỷ hai trăm triệu đồng).

Mức trần kinh phí nêu trên là mức tối đa dự kiến hỗ trợ từ ngân sách nhà nước; kinh phí thực hiện nhiệm vụ được xác định, thẩm định và phê duyệt theo quy định hiện hành.

7. Quyền quản lý, sử dụng và quyền sở hữu kết quả nhiệm vụ

Nhà nước nắm giữ quyền quản lý, sử dụng và quyền sở hữu đối với toàn bộ kết quả của nhiệm vụ theo quy định của pháp luật.

8. Đối tượng, điều kiện và hồ sơ đăng ký thực hiện nhiệm vụ

- Tổ chức, cá nhân đăng ký thực hiện nhiệm vụ phải đáp ứng các điều kiện theo quy định tại Điều 5 và chuẩn bị hồ sơ theo quy định tại Điều 11 Nghị định số 267/2025/NĐ-CP ngày 14 tháng 10 năm 2025 của Chính phủ và các quy định pháp luật có liên quan.

- Số lượng hồ sơ: 12 bộ, trong đó có 01 bộ hồ sơ gốc, kèm 11 bộ hồ sơ bản sao bộ hồ sơ gốc (có dấu và chữ ký trực tiếp) trình bày và in trên khổ giấy A4, sử dụng phông chữ tiếng Việt theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN 6909:2001 và 01 bản điện tử của hồ sơ ghi trên đĩa quang/USB (dạng PDF, word, không đặt mật khẩu).

- Căn cứ lập dự toán: Theo Nghị quyết số 14/2026/NQ-HĐND ngày 09 tháng 7 năm 2026 của Hội đồng nhân dân thành phố Đồng Nai về quy định nội dung và mức chi thực hiện chương trình, nhiệm vụ, hoạt động hỗ trợ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn thành phố Đồng Nai và các quy định định mức kinh tế kỹ thuật của từng ngành, lĩnh vực liên quan đến nhiệm vụ KH&CN và các quy định pháp luật khác có liên quan. Khi xây dựng dự toán cần đưa ra các căn cứ cụ thể, trường hợp không có định mức chi thì cần thuyết minh cụ thể để làm căn cứ thẩm định.

9. Thời hạn, địa chỉ và phương thức tiếp nhận hồ sơ

8.1. Thời hạn tiếp nhận hồ sơ:

Thời hạn tiếp nhận hồ sơ đăng ký xét tài trợ, đặt hàng thực hiện nhiệm vụ là 15 ngày kể từ ngày Thông báo này được công khai.

8.2. Địa chỉ tiếp nhận hồ sơ:

Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đồng Nai

Địa chỉ: Số 1597 Đường Phạm Văn Thuận, phường Trảng Biên, thành phố Đồng Nai.

8.3. Phương thức tiếp nhận hồ sơ:

Hồ sơ nộp trực tiếp (hoặc gửi qua đường bưu điện) tại Văn phòng Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đồng Nai.

Hồ sơ được đóng gói, có niêm phong, bên ngoài ghi rõ như sau:

HỒ SƠ ĐĂNG KÝ XÉT TÀI TRỢ, ĐẶT HÀNG THỰC HIỆN NHIỆM VỤ KHOA HỌC, CÔNG NGHỆ VÀ ĐỔI MỚI SÁNG TẠO

- *Tên nhiệm vụ.*

- *Tên, địa chỉ của tổ chức đăng ký chủ trì và tổ chức tham gia phối hợp thực hiện (chỉ ghi danh sách tổ chức đã có xác nhận tham gia phối hợp).*

- *Danh mục tài liệu, văn bản có trong Hồ sơ.*

Trong quá trình chuẩn bị hồ sơ đăng ký, trường hợp cần trao đổi, hướng dẫn, đề nghị liên hệ Ông Nguyễn Hoài Nam (điện thoại: 0937662628), phòng Khoa học và Công nghệ - Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đồng Nai để được hướng dẫn.

Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Đồng Nai trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố (b/c);
- Ban Giám đốc Sở;
- Trang thông tin điện tử Sở KH&CN Đồng Nai;
- Lưu: VT, KHCN(Nam).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Thanh Phong