

Số: /KH-SKHCN

Đồng Nai, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH
Phân công tổ chức Hội nghị Tập huấn về chuyển đổi số Khu vực miền Nam
năm 2025 tại tỉnh Đồng Nai

Căn cứ Kế hoạch số 176/KH-UBND ngày 17/11/2025 của UBND tỉnh về Tổ chức Hội nghị tập huấn về chuyển đổi số Khu vực miền Nam năm 2025 tại tỉnh Đồng Nai;

Để công tác phối hợp tổ chức Hội nghị được thành công, Giám đốc Sở phân công nhiệm vụ cụ thể tổ chức Hội nghị Tập huấn về chuyển đổi số Khu vực miền Nam năm 2025 tại tỉnh Đồng Nai như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai kịp thời, hiệu quả, đảm bảo chất lượng, trang trọng và tiết kiệm các nhiệm vụ được giao cho Sở Khoa học và Công nghệ tại Kế hoạch số 176/KH-UBND của UBND tỉnh Đồng Nai.

2. Yêu cầu

Phân công rõ ràng, phối hợp chặt chẽ, đồng bộ giữa các phòng, đơn vị trực thuộc Sở để công tác chuẩn bị và tổ chức Hội nghị diễn ra thành công và an toàn tuyệt đối.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

- Phối hợp Cục Chuyển đổi số quốc gia và các đơn vị liên quan chuẩn bị các nội dung tổ chức Hội nghị: tài liệu phục vụ Hội nghị, tham mưu danh sách đại biểu khách mời; Thư mời đại biểu của tỉnh tham dự Hội nghị; tham mưu bài phát biểu chào mừng của lãnh đạo UBND tỉnh; Tổng hợp danh sách đại biểu tham dự Hội nghị.

- Cung cấp đầu mối để các đoàn đại biểu các tỉnh liên hệ hỗ trợ chỉ dẫn về ăn, nghỉ, hậu cần (chi phí ăn ở, đi lại của các đơn vị tham dự do cơ quan, đơn vị cử đi tham dự chi trả).

- Khảo sát, thuê địa điểm tổ chức Hội nghị.

- Chủ trì tổ chức tiệc chiêu đãi do UBND tỉnh mời các đại biểu tham dự vào tối hôm trước ngày Hội nghị.

- Bố trí chỗ ở cho đoàn công tác của Bộ Khoa học và Công nghệ (dự kiến 12 người).

- Đón tiếp đại biểu các tỉnh và địa phương đến tham dự Hội nghị.

- Cử cán bộ tham gia tổ phục vụ để ghi danh sách các đại biểu tham dự Hội nghị.
- Tổng kết, đánh giá, báo cáo UBND tỉnh kết quả tổ chức Hội nghị.
- Tham mưu tổ chức tiệc chiêu đãi do UBND tỉnh mời các đại biểu tham dự vào tối hôm trước ngày Hội nghị.
- Phối hợp Sở Tài chính lập dự toán chi và quyết toán các chi phí liên quan đến tổ chức Hội nghị.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: 8h30 ngày 25/11/2025.
2. Địa điểm: Khách sạn Đồng Nai, số 57, đường Phạm Văn Thuận, Phường Tam Hiệp, tỉnh Đồng Nai.

IV. KINH PHÍ

- Tổng kinh phí thực hiện: **75.400.000đ** (*Bảy mươi lăm triệu bốn trăm ngàn đồng./*) (*dự toán chi tiết theo Phụ lục II đính kèm*)
- Kinh phí thực hiện được bố trí trong dự toán chi ngân sách năm 2025 (chi sự nghiệp khoa học và công nghệ) theo phân cấp ngân sách nhà nước hiện hành.
- Nguồn vận động, tài trợ hợp pháp khác (nếu có).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Chuyển đổi số: có trách nhiệm chủ trì về mặt chuyên môn và nội dung:

- Phối hợp với Cục Chuyển đổi số quốc gia và các đơn vị liên quan để chuẩn bị các nội dung và tài liệu phục vụ Hội nghị.
- Tham mưu dự thảo bài phát biểu chào mừng của Lãnh đạo UBND tỉnh.
- Tổng kết, đánh giá, báo cáo UBND tỉnh về kết quả tổ chức Hội nghị.
- Phối hợp với Văn phòng Sở trong việc tổ chức tiệc chiêu đãi và đón tiếp đại biểu các tỉnh và địa phương đến tham dự Hội nghị.

2. Văn phòng Sở

Văn phòng Sở có trách nhiệm về công tác hành chính, hậu cần và đối ngoại:

- Tham mưu danh sách đại biểu khách mời và gửi thư mời đại biểu của tỉnh tham dự Hội nghị, liên hệ các đơn vị trong tỉnh xác nhận tham dự. Phối hợp Cục Chuyển đổi số quốc gia tổng hợp danh sách đại biểu trong và ngoài tỉnh tham dự Hội nghị.
- Chuẩn bị địa điểm và các điều kiện tổ chức Hội nghị. Sắp xếp, bố trí sơ đồ, vị trí ghế ngồi cho đại biểu.
- Chủ trì phối hợp với Phòng CDS và các phòng ban, đơn vị trực thuộc tổ chức tiệc chiêu đãi do UBND tỉnh mời các đại biểu tham dự vào tối hôm trước ngày Hội nghị.

- Cung cấp đầu mối để các đoàn đại biểu các tỉnh liên hệ hỗ trợ chỉ dẫn về ăn, nghỉ, hậu cần (lưu ý: chi phí ăn ở, đi lại của các đơn vị tham dự do cơ quan, đơn vị cử đi tham dự chi trả).
- Bố trí chỗ ở cho đoàn công tác của Bộ Khoa học và Công nghệ (dự kiến 12 người).
- Đón tiếp đại biểu các tỉnh và địa phương đến tham dự Hội nghị.
- Cử cán bộ tham gia tổ phục vụ để ghi danh sách các đại biểu tham dự Hội nghị.
- Lập dự toán và thực hiện chi liên quan tới công tác tổ chức Hội nghị Tập huấn về chuyển đổi số Khu vực miền Nam năm 2025 tại tỉnh Đồng Nai.

3. Phòng Kế hoạch - Tài chính

- Đảm bảo nguồn kinh phí thực hiện Kế hoạch, được bố trí trong dự toán chi ngân sách năm 2025 (chi sự nghiệp khoa học và công nghệ) và các nguồn vận động, tài trợ hợp pháp khác (nếu có).
- Phối hợp với Văn phòng Sở lập dự toán chi, tổ chức thẩm định kinh phí, hướng dẫn thực hiện thanh, quyết toán các chi phí liên quan đến tổ chức Hội nghị theo đúng quy định.

4. Trung tâm Khoa học Công nghệ

- Cử cán bộ thực hiện đưa tin, tuyên truyền về Hội nghị trên các nền tảng.
- Phối hợp với Văn phòng Sở trong công tác đón tiếp đại biểu các tỉnh và địa phương đến tham dự Hội nghị.

Trên đây là Kế hoạch Phân công tổ chức Hội nghị Tập huấn về chuyển đổi số Khu vực miền Nam năm 2025 tại tỉnh Đồng Nai. Giám đốc Sở yêu cầu Trưởng các phòng cử công chức thuộc phòng thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo Kế hoạch. Ngoài công việc được phân công, nếu có phát sinh ngoài kế hoạch lãnh đạo phòng chủ động báo cáo Ban Giám đốc để xin ý kiến chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng chuyên môn (để t/h);
- Lưu: VT, VP, CDS.

GIÁM ĐỐC

Phạm Văn Trinh

DỰ TOÁN KINH PHÍ
Tổ chức Hội nghị Tập huấn về chuyển đổi số Khu vực miền Nam năm 2025
tại tỉnh Đồng Nai
(Đính kèm Kế hoạch số /KH-SKHCN ngày / /2025 của Sở KHCN)

1. Thời gian: 25/11/2025.
2. Địa điểm: Khách sạn Đồng Nai, số 57, đường Phạm Văn Thuận, Phường Tam Hiệp, tỉnh Đồng Nai.
3. Số lượng tham dự: 250 người.

TT	NỘI DUNG	ĐVT	SỐ LƯỢNG	ĐƠN GIÁ	THÀNH TIỀN	GHI CHÚ
1	Tiệc chiêu đãi do UBND tỉnh mời các đại biểu tham dự vào tối hôm trước ngày hội nghị	Người	100	200.000	20.000.000	Nghị quyết 04/2025/NQ-HĐND ngày 03/10/2025 của HĐND tỉnh Đồng Nai Thông tư số 12/2025/TT-BTC
2	Thuê phòng nghỉ cho đoàn công tác Bộ Khoa học và Công nghệ (12 người x 500.000đ/1 người/đêm)	Người	12	500.000	6.000.000	Nghị quyết 04/2025/NQ-HĐND ngày 03/10/2025 của HĐND tỉnh Đồng Nai Thông tư số 12/2025/TT-BTC
3	Thuê hội trường tổ chức Hội nghị (sức chứa: 250 người)	Ngày	1	24.000.000	24.000.000	Báo giá
4	In màu bảng tên đại biểu, khách mời	Tờ	20	20.000	400.000	Báo giá
5	Chi giải khát giữa giờ (50.000đ/1 buổi*2 buổi=100.000đ)	Người	250	100.000	25.000.000	Nghị quyết 04/2025/NQ-HĐND ngày 03/10/2025 của HĐND tỉnh Đồng Nai Thông tư số 12/2025/TT-BTC
	Tổng				75.400.000	