

KẾ HOẠCH

Phân công tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo tại Thông báo Kết luận số 274/TB-UBND ngày 09/10/2025 của UBND tỉnh

Thực hiện Thông báo số 274/TB-UBND ngày 09/10/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về Kết luận của Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Lê Trường Sơn tại buổi làm việc nghe báo cáo Đề án thành lập Khu Công nghệ cao và báo cáo đề xuất các giải pháp thực hiện mục tiêu giải ngân kinh phí lĩnh vực khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số. Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng Kế hoạch triển khai và phân công cụ thể như sau:

I. Về Đề án thành lập Khu Công nghệ cao

1. Về rà soát tiến độ xử lý các tồn tại của Khu công nghệ cao công nghệ sinh học (cũ) và đề xuất phương án xử lý tiếp theo

Giao Phòng Khoa học Công nghệ chủ trì phối hợp các phòng, đơn vị có liên quan tham mưu Sở tổ chức cuộc họp với Công an tỉnh, Thanh tra tỉnh, Ban Quản lý các Khu công nghiệp, Khu Kinh tế tỉnh, Sở Xây dựng, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Tài chính và các đơn vị liên quan để rà soát tiến độ xử lý các tồn tại của Khu công nghệ cao công nghệ sinh học (cũ) và đề xuất phương án xử lý tiếp theo. Công việc hoàn thành và báo cáo Ban Giám đốc Sở trong tháng 10/2025.

2. Về nội dung rà soát đối khớp, so sánh ba khu công nghệ chính của tỉnh xác định phạm vi, chức năng, nhiệm vụ, tránh trùng lặp

Giao Phòng Chuyển đổi số chủ trì, phối hợp các phòng, đơn vị có liên quan tham mưu Sở tổ chức cuộc họp với Ban Quản lý các Khu Công nghiệp, Khu kinh tế tỉnh và các sở, ngành liên quan họp rà soát, đối khớp, so sánh ba khu công nghệ chính của tỉnh (Khu Công nghệ cao, Khu Công nghệ số tập trung và Khu Đổi mới sáng tạo), qua đó xác định rõ phạm vi, chức năng, nhiệm vụ từng khu, bảo đảm không trùng lặp. Công việc hoàn thành và báo cáo Ban Giám đốc Sở trong tháng 10/2025.

II. Về triển khai các nhiệm vụ khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số

1. Tham mưu UBND tỉnh nội dung họp các Sở, ban, ngành về kết quả giải ngân kinh phí lĩnh vực KHCN, ĐMST & CDS năm 2025

Giao Phòng Kế hoạch Tài chính chủ trì phối hợp các phòng, đơn vị có liên quan tổng hợp báo cáo tiến độ giải ngân kinh phí của các đơn vị, địa phương;

tham mưu Sở chuẩn bị nội dung, tài liệu phục vụ cuộc họp do Ủy ban nhân dân tỉnh chủ trì, bảo đảm đầy đủ, chính xác và đúng tiến độ. Công việc hoàn thành và báo cáo Ban Giám đốc Sở trước ngày 17/10/2025.

2. Tham mưu UBND tỉnh văn bản chỉ đạo đưa việc đảm bảo tỷ lệ bố trí, giải ngân nguồn vốn theo Nghị quyết số 57-NQ/TW

Giao Phòng Kế hoạch Tài chính chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị có liên quan tham mưu Sở xây dựng Báo cáo đề xuất các giải pháp nhằm thực hiện mục tiêu bảo đảm tỷ lệ bố trí và giải ngân nguồn vốn lĩnh vực khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số theo Nghị quyết số 57-NQ/TW của Bộ Chính trị. Trên cơ sở đó, tham mưu Dự thảo Văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh gửi Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Bí thư Đảng ủy và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các phường, xã để tổ chức thực hiện. Công việc hoàn thành và báo cáo Ban Giám đốc Sở trước ngày 20/10/2025.

3. Về Giải thưởng Chuyển đổi số

Giao Phòng Chuyển đổi số chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị có liên quan nghiên cứu, tham mưu đề xuất nội dung, cơ cấu và tiêu chí xét tặng Giải thưởng Chuyển đổi số tỉnh Đồng Nai nhằm khuyến khích, tôn vinh các tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu trong triển khai chuyển đổi số. Dự kiến cơ cấu giải thưởng gồm:

- (01) giải dành cho khối sở, ban, ngành, đoàn thể;
- (01) giải dành cho khối Ủy ban nhân dân phường, xã;
- (02) giải dành cho lĩnh vực kinh tế số và xã hội số (có thể xem xét hình thức bình chọn qua các cơ quan báo chí, truyền thông).

Nguồn kinh phí tổ chức và trao thưởng thực hiện theo hình thức xã hội hóa. Công việc hoàn thành và báo cáo Ban Giám đốc Sở trong tháng 10/2025.

III. Tham mưu UBND tỉnh tổ chức Hội nghị sơ kết, đánh giá tình hình thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW, phương hướng năm 2026

Thực hiện Kết luận tại Thông báo số 274/TB-UBND ngày 09/10/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì, phối hợp các sở, ban, ngành, địa phương và đơn vị liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh tổ chức Hội nghị sơ kết, đánh giá tình hình thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW của Bộ Chính trị, định hướng nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm 2026 với các nội dung cụ thể như sau:

1. Tên Hội nghị:

“Hội nghị sơ kết, đánh giá tình hình thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW của Bộ Chính trị, phương hướng, nhiệm vụ năm 2026”.

2. Thời gian và địa điểm:

- Thời gian: Dự kiến đầu tháng 11 năm 2025.

- Hình thức và địa điểm: Tổ chức trực tuyến với điểm cầu chính tại Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai (hoặc Sở Khoa học và Công nghệ), kết nối đến các sở, ban, ngành tỉnh; Đảng ủy, Ủy ban nhân dân các phường, xã; các nhà khoa học, chuyên gia thuộc các Viện, Trường đại học đã ký kết thỏa thuận hợp tác với tỉnh; cùng đại diện các doanh nghiệp viễn thông (VNPT, Viettel).

3. Tổ chức thực hiện

a) Giao Phòng Chuyển đổi số chủ trì phối hợp các phòng, đơn vị triển khai các nhiệm vụ sau

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch tổ chức chi tiết và kịch bản điều hành Hội nghị, trình Ban Giám đốc Sở xem xét, phê duyệt.

- Chuẩn bị nội dung tổng quan về kết quả triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW và Kế hoạch số 469-KH/TU trên địa bàn tỉnh Đồng Nai;

- Rà soát, lựa chọn 02 - 03 mô hình chuyển đổi số tiêu biểu của các sở, ban, ngành, địa phương; liên hệ, mời các đơn vị, địa phương tham gia trình bày, chia sẻ kinh nghiệm tại Hội nghị.

- Xây dựng các báo cáo chuyên đề, bài trình chiếu và tài liệu tham khảo liên quan đến chuyển đổi số; đề xuất các giải pháp trọng tâm, định hướng thực hiện nhiệm vụ năm 2026.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan đảm bảo công tác kỹ thuật, vận hành hệ thống Hội nghị trực tuyến, âm thanh, hình ảnh và kết nối giữa các điểm cầu.

- Tổng hợp nội dung chuyên môn, tài liệu, báo cáo, bài phát biểu do các phòng, đơn vị gửi về; soạn thảo và phát hành giấy mời, lập danh sách đại biểu tham dự Hội nghị theo quy định.

- Tham mưu báo cáo kết quả Hội nghị, trình Ban Giám đốc Sở ký, gửi Ủy ban nhân dân tỉnh và Ban Chỉ đạo phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số tỉnh.

- Tham mưu xây dựng và trình phê duyệt dự toán kinh phí tổ chức Hội nghị, đảm bảo đúng quy định tài chính; phối hợp Phòng Kế hoạch Tài chính thực hiện thanh, quyết toán kinh phí sau khi Hội nghị kết thúc.

b) Giao Phòng Khoa học Công nghệ chủ trì phối hợp các phòng, đơn vị triển khai các nhiệm vụ sau:

- Tham mưu ban hành danh sách khách mời là các chuyên gia, nhà khoa học thuộc các Viện nghiên cứu, Trường đại học đã ký kết thỏa thuận hợp tác với tỉnh

Đồng Nai, đặc biệt là Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh; liên hệ, mời từ 02 đến 03 nhà khoa học tham luận tại Hội nghị (thời lượng phát biểu 5 - 10 phút/người) về giải pháp thúc đẩy phát triển khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo trên địa bàn tỉnh.

- Chuẩn bị báo cáo chuyên đề về tình hình thực hiện các nhiệm vụ khoa học và công nghệ trên địa bàn tỉnh; định hướng nhiệm vụ trọng tâm năm 2026, bảo đảm gắn kết với mục tiêu của Nghị quyết số 57-NQ/TW và Kế hoạch số 469-KH/TU.

- Phối hợp Phòng Chuyển đổi số trong công tác tổng hợp tài liệu và xây dựng nội dung phát biểu của lãnh đạo Sở tại Hội nghị.

c) Giao Phòng Đổi mới Sáng tạo

- Chuẩn bị báo cáo chuyên đề về tình hình thực hiện các nhiệm vụ đổi mới sáng tạo trên địa bàn tỉnh; định hướng nhiệm vụ trọng tâm năm 2026, bảo đảm gắn kết với mục tiêu của Nghị quyết số 57-NQ/TW và Kế hoạch số 469-KH/TU.

- Phối hợp Phòng Chuyển đổi số trong công tác tổng hợp tài liệu và xây dựng nội dung phát biểu của lãnh đạo Sở tại Hội nghị.

d) Giao Phòng Kế hoạch Tài chính

- Tổng hợp số liệu giải ngân kinh phí khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số năm 2025 của các đơn vị, địa phương; xây dựng báo cáo liên quan đến lĩnh vực tài chính của ngành phục vụ Hội nghị.

- Tham mưu dự thảo Quyết định phê duyệt dự toán kinh phí tổ chức Hội nghị; hướng dẫn, kiểm tra và thực hiện quyết toán kinh phí theo đúng quy định hiện hành.

- Phối hợp Phòng Chuyển đổi số và các phòng chuyên môn trong việc xây dựng báo cáo đánh giá kết quả thực hiện mục tiêu giải ngân của toàn tỉnh, phục vụ phần thảo luận, đánh giá của Hội nghị.

đ) Giao Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp các phòng, đơn vị triển khai các nhiệm vụ sau

- Tham mưu thực hiện công tác hậu cần, trang trí đảm bảo Hội nghị diễn ra trang trọng, hiệu quả.

e) Phòng Quản lý Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng, Trung tâm Khoa học Công nghệ

- Phối hợp, cung cấp số liệu, báo cáo chuyên môn, tư liệu trong lĩnh vực phụ trách để Phòng Chuyển đổi số tổng hợp, phục vụ Hội nghị.

- Phối hợp, Tham gia công tác tổ chức, ghi hình, truyền thông và đưa tin tuyên truyền về kết quả Hội nghị trên các phương tiện thông tin đại chúng và Cổng Thông tin điện tử của Sở.

Trên đây là Kế hoạch phân công nhiệm vụ của Sở Khoa học và Công nghệ thực hiện Thông báo số 274/TB-UBND ngày 09/10/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh, đề nghị các đơn vị nghiêm túc, khẩn trương thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (B/c);
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Trung tâm KHCN;
- Lưu: VT, KHTC (Hưng).

GIÁM ĐỐC

Phạm Văn Trinh