

Số: /KH-SKHCN

Đồng Nai, ngày tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH Tổ chức thi hành pháp luật năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 233/KH-UBND ngày 31/12/2025 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc tổ chức thi hành pháp luật năm 2026 trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

Để tiếp tục nâng cao hiệu quả quản lý Nhà nước về theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong toàn ngành, Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng triển khai Kế hoạch tổ chức thi hành pháp luật năm 2026 với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện đồng bộ, toàn diện, có hiệu quả công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật theo quy định. Qua đó đánh giá thực tiễn thi hành pháp luật và kiến nghị, xử lý các vấn đề phát sinh, góp phần nâng cao hiệu quả công tác thi hành pháp luật tại Sở Khoa học và Công nghệ.
- Xem xét, đánh giá khách quan thực trạng thi hành pháp luật tại đơn vị để kịp thời phát hiện những tồn tại, vướng mắc và đề xuất, kiến nghị các giải pháp góp phần nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật, hoàn thiện hệ thống pháp luật.
- Thu thập, phân loại, xử lý thông tin chính xác, kịp thời, cần thiết liên quan đến từng lĩnh vực cụ thể trên nhiều nguồn khác nhau nhằm tạo cơ sở đánh giá chính xác tình hình thực thi pháp luật.
- Nâng cao trách nhiệm, hiệu lực, hiệu quả trong công tác quản lý nhà về tổ chức thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh.

2. Yêu cầu

- Thực hiện đầy đủ nguyên tắc, phạm vi trách nhiệm, nội dung và hình thức tổ chức thi hành pháp luật quy định tại Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15, được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 87/2025/QH15; Nghị định số 80/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ về tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật.
- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, đơn vị trong quá trình theo dõi tình hình thi hành pháp luật; không trùng lặp, chồng chéo với các hoạt động thuộc phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan Nhà nước đã được pháp luật quy định.

- Huy động sự tham gia của tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp và nhân dân vào công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật.

- Xác định rõ nội dung công việc, hoạt động theo dõi, thời gian hoàn thành; phạm vi trách nhiệm của các phòng, đơn vị trực thuộc Sở trong việc triển khai thực hiện Kế hoạch.

- Bảo đảm công tác tổ chức thi thi hành hành pháp luật được thực hiện khách quan, toàn diện, công khai, kịp thời, hiệu quả, đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục, có trọng tâm, trọng điểm gắn với chức năng, nhiệm vụ của Sở Khoa học và Công nghệ.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Công tác triển khai, hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ tổ chức thi hành pháp luật

a) Phổ biến, triển khai các văn bản quy phạm pháp luật quy định về công tác tổ chức thi hành pháp luật

- Tăng cường công tác phổ biến, quán triệt, tập huấn các văn bản QPPL quy định về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật và các văn bản pháp luật liên quan cho công chức làm công tác pháp chế, thực hiện công tác theo dõi thi hành pháp luật của các phòng, đơn vị; chú trọng công tác phổ biến, quán triệt, tập huấn các văn bản QPPL liên quan đến lĩnh vực trọng tâm theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2026.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn, đơn vị.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

b) Đơn đốc, kiểm tra các phòng, đơn vị thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn, đơn vị.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

c) Hướng dẫn áp dụng văn bản quy phạm pháp luật

- Nội dung hoạt động: Trên cơ sở đề nghị của cơ quan, đơn vị, địa phương, kiến nghị của tổ chức, cá nhân. Trường hợp cần thiết, phòng phụ trách tham mưu ban hành văn bản quy phạm pháp luật tham mưu cơ quan, người có thẩm quyền ban hành văn bản hành chính hướng dẫn áp dụng đối với văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền ban hành theo quy định tại khoản 1 Điều 61 Luật số 64/2025/QH15.

- Sản phẩm: Văn bản hướng dẫn.

- Đơn vị tham mưu: Phòng chủ trì soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật đã được ban hành.

- Đơn vị phối hợp: Cơ quan, các tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Khi có đề nghị của cơ quan hoặc kiến nghị của tổ chức, cá nhân.

d) Hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ thi hành văn bản quy phạm pháp luật

- Nội dung hoạt động: Căn cứ nhiệm vụ được giao và tính chất, nội dung của văn bản quy phạm pháp luật hoặc theo văn bản đề nghị hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ thi hành văn bản quy phạm pháp luật, các phòng tham mưu UBND tỉnh ban hành văn bản hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ thi hành văn bản quy phạm pháp luật hoặc tự mình ban hành văn bản hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ thi hành văn bản quy phạm pháp luật thuộc ngành, lĩnh vực quản lý của mình cho cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác thuộc UBND tỉnh và cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác, công chức chuyên môn thuộc UBND cấp xã.

- Sản phẩm: Văn bản hướng dẫn.

- Đơn vị tham mưu: Phòng chủ trì soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật đã được ban hành.

- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Khi thấy cần thiết hoặc khi nhận được văn bản đề nghị hướng dẫn.

2. Lĩnh vực pháp luật theo dõi, đánh giá năm 2026

a) Lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2026

- Lĩnh vực trọng tâm, liên ngành: Căn cứ theo lĩnh vực trọng tâm, liên ngành tại Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực liên ngành do Thủ tướng Chính phủ ban hành.

- Phạm vi theo dõi: Tình hình thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong các lĩnh vực trọng tâm, liên ngành do Thủ tướng Chính phủ ban hành.

b) Các lĩnh vực khác.

- Các phòng căn cứ theo chỉ đạo của cơ quan chuyên ngành cấp trên xác định thêm lĩnh vực có nhiều khó khăn, vướng mắc, nổi cộm trong đời sống xã hội để thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật theo quy định tại Luật số 64/2025/QH15, được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 87/2025/QH15; Nghị định số 80/2025/NĐ-CP và các văn bản hướng dẫn thi hành, phù hợp với chức năng quản lý ngành, lĩnh vực.

3. Các hoạt động để thực hiện công tác tổ chức thi hành pháp luật

a) *Ban hành Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật*: Trong phạm vi quản lý nhà nước Sở Khoa học và Công nghệ, các đơn vị ban hành kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật theo ngành, lĩnh vực, địa bàn quản lý.

- Sản phẩm: Kế hoạch.
- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày Kế hoạch của tỉnh ban hành.

b) *Tiếp nhận và xử lý kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật*

Tiếp nhận và xử lý kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật được gửi trên Hệ thống thông tin tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật hoặc được gửi trực tiếp bằng văn bản đến cơ quan, người có thẩm quyền hoặc qua Hệ thống tiếp nhận, trả lời phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân được thực hiện theo quy định của pháp luật có liên quan. Trường hợp kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật có dấu hiệu trái pháp luật thì việc tiếp nhận và xử lý ý kiến nghị được thực hiện theo quy định về kiểm tra, rà soát, hệ thống hoá và xử lý văn bản quy phạm pháp luật.

- Đơn vị thực hiện: Văn phòng Sở.
- Thời gian thực hiện: Khi có kiến nghị.

c) *Xây dựng danh mục các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực trọng tâm theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2026 (nếu có)*

Nghiên cứu, rà soát, tổng hợp để xây dựng danh mục văn bản quy phạm pháp luật về các lĩnh vực trọng tâm theo Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành do Thủ tướng Chính phủ ban hành.

d) *Kiểm tra tình hình thi hành pháp luật*:

Tự kiểm tra tình hình thi hành pháp luật trong phạm vi trách nhiệm theo quy định của pháp luật.

e) *Xử lý kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật*

Căn cứ kết quả thu thập thông tin, kết quả kiểm tra, điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan, người có thẩm quyền xử lý kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật theo các nội dung sau:

- Thực hiện các biện pháp nhằm bảo đảm tính chính xác, thống nhất trong hướng dẫn áp dụng pháp luật và trong áp dụng pháp luật.
- Sửa đổi, bổ sung, ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật.
- Kịp thời tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật đã có hiệu lực.

- Thực hiện các biện pháp nhằm nâng cao hiệu quả công tác tập huấn, phổ biến pháp luật; bảo đảm về tổ chức, biên chế, kinh phí và các điều kiện khác cho thi hành pháp luật.

- Thực hiện các biện pháp khác nhằm nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật và hoàn thiện hệ thống pháp luật.

4. Báo cáo công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2026

a) Đối tượng báo cáo

- Văn phòng Sở tổng hợp, thực hiện báo cáo công tác tổ chức thi hành pháp luật năm 2026 và báo cáo đột xuất, báo cáo chuyên đề (nếu có) theo quy định.

- Các phòng, đơn vị xây dựng báo cáo về công tác tổ chức thi hành pháp luật thuộc phạm vi ngành, lĩnh vực quản lý gửi Văn phòng để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh.

b) Nội dung báo cáo

- Nội dung báo cáo thực hiện theo quy định tại khoản 5 Điều 10 Nghị định số 80/2025/NĐ-CP và các văn bản hướng dẫn có liên quan.

- Phương thức gửi, nhận báo cáo, thời gian chốt số liệu báo cáo và thời hạn gửi báo cáo thực hiện theo quy định về chế độ báo cáo của cơ quan hành chính nhà nước và theo yêu cầu của Bộ Tư pháp.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, đơn vị trực thuộc căn cứ đặc điểm tình hình thực tế, xác định mục tiêu cụ thể, tổ chức thực hiện có hiệu quả nội dung kế hoạch này.

2. Giao Văn phòng Sở theo dõi, đôn đốc và kiểm tra, tổng hợp kết quả thực hiện trong toàn ngành để xây dựng báo cáo chung của Sở để báo cáo UBND tỉnh theo đúng thời gian quy định.

Trên đây là nội dung Kế hoạch tổ chức thi hành pháp luật năm 2026 của Sở Khoa học và Công nghệ, đề nghị các phòng, đơn vị trực thuộc Sở tổ chức thực hiện nghiêm túc và báo cáo kết quả thực hiện theo đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị;
- Lưu: VT, VP_{Hòa}.

GIÁM ĐỐC

Phạm Văn Trinh