

Số: /KH-SKHCN

Đồng Nai, ngày tháng năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Triển khai các nhiệm vụ trọng tâm về nâng cao năng suất và chất lượng năm 2026

Căn cứ Quyết định số 1322/QĐ-TTg ngày 31/8/2020 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình quốc gia hỗ trợ doanh nghiệp nâng cao năng suất và chất lượng sản phẩm, hàng hóa giai đoạn 2021 – 2030;

Căn cứ Quyết định số 36/QĐ-TTg ngày 11/01/2021 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch tổng thể nâng cao năng suất dựa trên nền tảng khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo giai đoạn 2021 – 2030;

Căn cứ Kế hoạch số 39/KH-UBND ngày 21/5/2026 của UBND thành phố về việc Nâng cao năng suất và chất lượng dựa trên nền tảng khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo giai đoạn 2026 – 2030;

Căn cứ Công văn số 8143/UBND-KGVX ngày 23/10/2025 của UBND tỉnh Đồng Nai (nay là UBND thành phố Đồng Nai) về việc chủ trương nhiệm vụ chi thường xuyên khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số năm 2026.

Sở Khoa học và Công nghệ ban hành Kế hoạch triển khai các nhiệm vụ trọng tâm về nâng cao năng suất và chất lượng năm 2026, cụ thể:

#### I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

##### 1. Mục tiêu

- Hoàn thiện cơ sở pháp lý về cơ chế tài chính nhằm tạo điều kiện thuận lợi nhất để hỗ trợ các tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn thành phố Đồng Nai áp dụng các giải pháp nâng cao năng suất, chất lượng.

- Xây dựng và phát triển đội ngũ chuyên gia năng suất tại chỗ có trình độ chuẩn quốc gia; đồng thời nâng cao tư duy cải tiến cho đội ngũ sinh viên, học sinh.

##### 2. Yêu cầu

- Bám sát tiến độ thời gian đã đề ra, đảm bảo 100% các nội dung hoàn thành đúng hạn trong năm 2026.

- Phân công trách nhiệm rõ ràng, phối hợp chặt chẽ, đồng bộ giữa các phòng, ban chuyên môn thuộc Sở và các cơ quan, đơn vị liên quan.

- Đảm bảo sử dụng ngân sách nhà nước tiết kiệm, hiệu quả và tuân thủ nghiêm ngặt các quy định về tài chính.

#### II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

**1. Nội dung 1: Tham mưu ban hành Nghị quyết quy định nội dung chi, mức chi thực hiện các nhiệm vụ hỗ trợ doanh nghiệp nâng cao NSCL (thay thế Nghị quyết số 20/2021/NQ-HĐND)**

**1.1. Thời gian thực hiện:** Hoàn tất hồ sơ trình UBND thành phố để kịp trình HĐND thành phố xem xét, thông qua trong kỳ họp tháng 7/2026.

**1.2. Nội dung cụ thể:**

- Tham mưu UBND thành phố trình HĐND thành phố xem xét chấp thuận chủ trương xây dựng; soạn thảo Dự thảo Tờ trình và Nghị quyết mới.

- Gửi văn bản xin ý kiến góp ý của các cơ quan, ban, ngành, địa phương liên quan; tổng hợp và tiếp thu ý kiến.

- Hoàn thiện hồ sơ gửi Sở Tư pháp thẩm định tính hợp pháp, hợp hiến.

- Chính lý sau thẩm định và chính thức tham mưu Lãnh đạo Sở ký trình UBND thành phố.

## **2. Nội dung 2: Triển khai tập huấn về năng suất chất lượng**

**2.1. Đối tượng:** Cán bộ chuyên trách tại các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân cấp xã; cán bộ, nhân viên, người lao động tại các cơ sở y tế; cán bộ, giảng viên, nhân viên, người lao động tại các cơ sở giáo dục.

**2.2. Thời gian:** Xuyên suốt từ tháng 6/2026 đến tháng 12/2026

### **2.3. Nội dung cụ thể:**

- Hướng dẫn áp dụng hệ thống quản lý tiên tiến, tập trung vào các tiêu chuẩn, công cụ hỗ trợ cho sản xuất thông minh, dịch vụ thông minh, chuyển đổi số và năng suất xanh (ESG, ISO 14064-1, ISO 50001...) cho lực lượng quản lý nhà nước.

- Bồi dưỡng kiến thức về tiêu chuẩn hóa, năng suất, chất lượng; hướng dẫn thiết lập hệ thống truy xuất nguồn gốc, ISO 21001 (cho cơ sở giáo dục) và ISO 15189, Quản trị tinh gọn Lean (cho cơ sở y tế).

- Hướng dẫn áp dụng trực tiếp các công cụ cải tiến cơ bản (5S, Kaizen) gắn với định hướng triển khai các mô hình điểm tại trường học và cơ sở khám, chữa bệnh trực thuộc tỉnh.

## **3. Nội dung 3: Tổ chức khóa đào tạo về chuyên gia năng suất**

**3.1. Đối tượng:** Giảng viên các trường đại học/cao đẳng; cán bộ phụ trách cải tiến, quản lý chất lượng nòng cốt tại các cơ sở y tế, các doanh nghiệp trên địa bàn thành phố.

**3.2. Thời gian thực hiện:** Tổ chức đào tạo tập trung 7 ngày, trong đó Đợt 1 (3 ngày) và Đợt 2 (4 ngày) trong tháng 7/2026

### **3.3. Nội dung cụ thể:**

- Gửi Công văn đăng ký tham gia khóa đào tạo; tổng hợp, lựa chọn học viên có yêu cầu phù hợp.

- Lựa chọn và ký hợp đồng với đơn vị đào tạo có đủ năng lực, thẩm quyền đánh giá chuẩn quốc gia.

- Tổ chức khóa học lý thuyết và hướng dẫn phương pháp triển khai dự án thực hành tại doanh nghiệp/cơ quan của học viên (dự kiến: tháng 7-8/2026).

## **4. Nội dung 4: Thành lập và duy trì Câu lạc bộ năng suất chất lượng**

**4.1. Đối tượng:** Cán bộ, công chức, viên chức phụ; Sinh viên, giảng viên tại các cơ sở giáo dục đại học, cao đẳng, giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn.

**4.2. Thời gian thực hiện:** Xuyên suốt từ tháng 6/2026 đến tháng 12/2026.

### **4.3. Nội dung cụ thể:**

- Tổ chức Hội nghị “**Thúc đẩy phong trào Năng suất chất lượng và Đổi mới sáng tạo trong giáo dục: Khởi nguồn nhân lực chất lượng cao thành phố Đồng Nai năm 2026**”.

- Làm việc trực tiếp với Sở Giáo dục và Đào tạo về việc lựa chọn các cơ sở

giáo dục phù hợp; làm việc với Ban Giám hiệu các trường được chọn làm điểm để thống nhất quy chế, cơ cấu tổ chức Ban chủ nhiệm CLB và lồng ghép vào hoạt động ngoại khóa của nhà trường.

- Tổ chức các đợt tập huấn kiến thức nền tảng trực tiếp cho các trường.

### **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

- Tổng kinh phí dự kiến thực hiện: **455.000.000** đồng (Bốn trăm năm mươi lăm triệu đồng)

- Nguồn kinh phí: nguồn ngân sách hoạt động KHCN&ĐMST năm 2026 được giao cho Sở KH&CN.

*(Dự toán chi tiết đính kèm)*

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Phòng Quản lý Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng**

- Là đầu mối chủ trì, chịu trách nhiệm chuyên môn toàn diện đối với 04 nội dung của Kế hoạch.

- Trực tiếp soạn thảo hồ sơ Nghị quyết thay thế Nghị quyết 20/2021/NQ-HĐND để trình các cấp.

- Chủ trì liên hệ, phối hợp với các Viện, Trường, chuyên gia, để tổ chức khóa đào tạo nhân lực đảm bảo chất lượng và hiệu quả.

- Chủ trì liên hệ, làm việc với các cơ sở giáo dục, Ban Giám hiệu các trường và chuyên gia để thiết kế khung chương trình đào tạo, thành lập Câu lạc bộ Năng suất và Đổi mới sáng tạo.

- Chủ trì phối hợp các cơ quan, đơn vị xây dựng nội dung, chương trình hoạt động của các CLB tại các cơ sở giáo dục, đảm bảo tính kết nối giữa tư duy cải tiến năng suất và hoạt động đổi mới sáng tạo.

- Chủ trì lập dự toán chi tiết cho từng nội dung hoạt động gửi Phòng Kế hoạch - Tài chính thẩm định.

- Theo dõi, đôn đốc tiến độ, định kỳ báo cáo Lãnh đạo Sở kết quả thực hiện và các vướng mắc phát sinh để kịp thời tháo gỡ.

#### **2. Phòng Đổi mới sáng tạo**

- Phối hợp với Phòng QL TCĐLCL triển khai các nội dung tại mục 3 Phần II Kế hoạch.

- Phối hợp mời các cơ quan, đơn vị, tổ chức liên quan tham gia Hội nghị **“Thúc đẩy phong trào Năng suất chất lượng và Đổi mới sáng tạo trong giáo dục: Khởi nguồn nhân lực chất lượng cao thành phố Đồng Nai năm 2026”**.

- Phối hợp với Phòng QL TCĐLCL nghiên cứu thực hiện bộ tài liệu Hướng dẫn Xây dựng nội dung, chương trình hoạt động của các CLB tại các cơ sở giáo dục, đảm bảo tính kết nối giữa tư duy cải tiến năng suất và hoạt động đổi mới sáng tạo.

#### **3. Kế hoạch – Tài chính**

- Chịu trách nhiệm hướng dẫn Phòng Quản lý Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng xây dựng dự toán kinh phí sát với thực tế và đúng quy định tài chính.

- Thực hiện thẩm định dự toán, bố trí nguồn vốn, giải ngân và cấp phát kinh phí kịp thời để triển khai các hoạt động.

- Hướng dẫn và phối hợp thực hiện công tác nghiệm thu, thanh quyết toán các hạng mục chi phí của Kế hoạch theo đúng Luật Ngân sách Nhà nước.

#### **4. Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Sở**

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, phối hợp chặt chẽ với Phòng Quản lý Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng trong việc đề cử cán bộ tham gia khóa đào tạo chuyên gia năng suất.

- Lòng ghép thông tin, tuyên truyền các hoạt động của Kế hoạch này trong các sự kiện, chương trình công tác của đơn vị mình nhằm tăng cường sức lan tỏa đến cộng đồng doanh nghiệp.

Trên đây là Kế hoạch triển khai các nhiệm vụ trọng tâm về nâng cao năng suất và chất lượng năm 2026 của Sở Khoa học và Công nghệ./.

***Nơi nhận:***

- Ban Giám đốc Sở (b/c);
  - Phòng KHTC và Phòng ĐMST;
  - Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Sở;
  - Lưu: VT, TĐC
- TĐCLinh\_KHdaotaochuyengiaNSCL

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Trịnh Thị Hòa**