

QUYẾT ĐỊNH

Thành lập Tổ công tác xử lý Đề tài: “Nghiên cứu xây dựng mô hình xác định sản lượng năng lượng mặt trời và chế tạo hệ thống giám sát, phát hiện, chẩn đoán lỗi dàn pin quang điện dựa trên nền tảng IoT”

GIÁM ĐỐC SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TỈNH ĐỒNG NAI

Căn cứ Quyết định số 16/2025/QĐ-UBND ngày 01 tháng 7 năm 2025 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Quyết định số 33/QĐ-SKHCN ngày 12 tháng 7 năm 2025 của Sở Khoa học và Công nghệ về việc ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Kế hoạch – Tài chính thuộc Sở Khoa học và Công nghệ;

Căn cứ Quyết định số 31/QĐ-SKHCN ngày 12 tháng 7 năm 2025 của Sở Khoa học và Công nghệ về việc ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Khoa học và Công nghệ thuộc Sở Khoa học và Công nghệ;

Căn cứ Thông báo số 731/TB-KVXIII ngày 15 tháng 12 năm 2023 của Kiểm toán nhà nước khu vực XIII về thông báo kết quả kiểm toán tại Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Đồng Nai;

Xét đề nghị của Phòng Kế hoạch Tài chính,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ công tác xử lý Đề tài: “Nghiên cứu xây dựng mô hình xác định sản lượng năng lượng mặt trời và chế tạo hệ thống giám sát, phát hiện, chẩn đoán lỗi dàn pin quang điện dựa trên nền tảng IoT”, cụ thể như sau:

- Ông Phạm Long – Phó Trưởng phòng Khoa học và Công nghệ, Tổ trưởng;
- Ông Nguyễn Công Khánh - Phó Trưởng phòng Kế hoạch – Tài chính, Thành viên;
- Bà Nguyễn Ngọc Thủy Điền – Chuyên viên phòng Kế hoạch – Tài chính, Thành viên;
- Bà Đoàn Đại Ngọc Diệp – Chuyên viên phòng Khoa học và Công nghệ, Thành viên – Thư ký;

Điều 2. Nhiệm vụ chung và phân công trách nhiệm cụ thể

- Nhiệm vụ chung của Tổ công tác: Tổ công tác có nhiệm vụ giúp Lãnh đạo Sở Khoa học và Công nghệ:

- a. Rà soát các yêu cầu của Kiểm toán nhà nước đối với kinh phí của Đề tài.
- b. Tổng hợp và rà soát các hồ sơ quản lý của Đề tài, các hồ sơ chứng từ phục vụ công tác quyết toán kinh phí của Đề tài.
- c. Hướng dẫn đơn vị chủ trì, chủ nhiệm đề tài hoàn thiện hồ sơ, thủ tục liên quan đến quá trình thực hiện, quyết toán, thanh lý Đề tài.
- d. Tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Sở về tình hình thực hiện và các vướng mắc (nếu có) để kịp thời chỉ đạo.

2. Phân công trách nhiệm cụ thể:

- a. Tổ trưởng:
 - Chịu trách nhiệm toàn diện trước Lãnh đạo Sở về mọi hoạt động của Tổ công tác.
 - Điều hành công việc chung của Tổ theo các nhiệm vụ được quy định tại Điều 2.
 - Chủ trì các cuộc họp của Tổ để rà soát hồ sơ, đánh giá hiện trạng và thống nhất phương án xử lý các vướng mắc.
 - Hướng dẫn đơn vị chủ trì, chủ nhiệm đề tài về thủ tục thanh lý Đề tài.
 - Ký các biên bản làm việc, văn bản đề xuất, báo cáo của Tổ công tác.
- b. Thành viên thuộc Phòng Kế hoạch - Tài chính:
 - Rà soát, tổng hợp các văn bản trao đổi giữa đơn vị chủ trì với Sở Khoa học và Công nghệ liên quan đến chứng từ quyết toán của Đề tài.
 - Hướng dẫn đơn vị chủ trì, chủ nhiệm đề tài về thủ tục, chứng từ thanh, quyết toán kinh phí của Đề tài.
 - Kiểm soát hồ sơ, chứng từ giải ngân, thanh quyết toán trước khi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt.
 - Phối hợp với Tổ trưởng và các thành viên để xử lý các vấn đề phát sinh liên quan đến tài chính của Đề tài.
- c. Thành viên thuộc Phòng Khoa học và Công nghệ:
 - Thực hiện nhiệm vụ Thư ký của Tổ công tác.
 - Rà soát, tổng hợp các văn bản trao đổi giữa đơn vị chủ trì với Sở Khoa học và Công nghệ liên quan đến quản lý Đề tài.
 - Lập biên bản các cuộc họp.
 - Dự thảo các văn bản, báo cáo tổng hợp của Tổ công tác.
 - Lưu trữ các hồ sơ, tài liệu của Tổ.

Điều 3. Chế độ làm việc và thời gian hoạt động

1. Các thành viên Tổ công tác làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, chịu sự điều hành trực tiếp của Tổ trưởng và tự giải quyết công việc chuyên môn khi được phân công.
2. Tổ công tác họp định kỳ hoặc đột xuất theo triệu tập của Tổ trưởng để giải quyết công việc.
3. Tổ công tác hoạt động đến ngày 30/11/2025 và tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 5. Các Ông/Bà Trưởng các phòng: Khoa học và Công nghệ, Kế hoạch Tài chính; Trưởng các đơn vị có liên quan và các Ông/Bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Trung tâm Nghiên cứu Khoa học và Ứng dụng – Trường Đại học Lạc Hồng;
- Các Phó Giám đốc Sở;
- Phòng Khoa học và Công nghệ;
- Lưu: VT, KHTC.

GIÁM ĐỐC

Phạm Văn Trinh