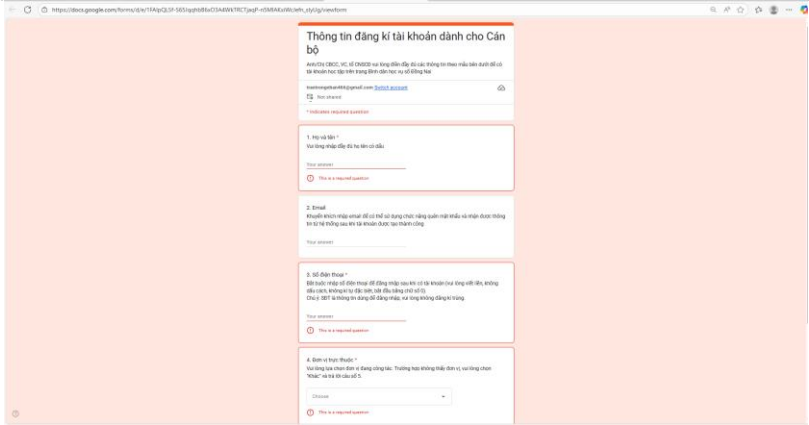


## **PHỤ LỤC 01: HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG DÀNH CHO HỌC VIÊN**

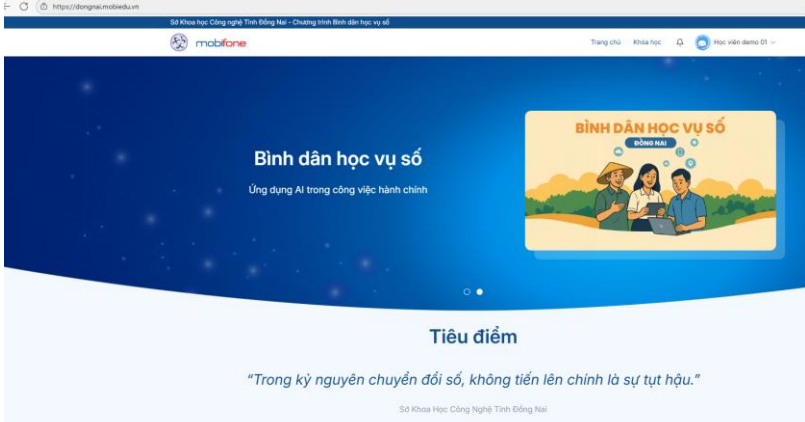
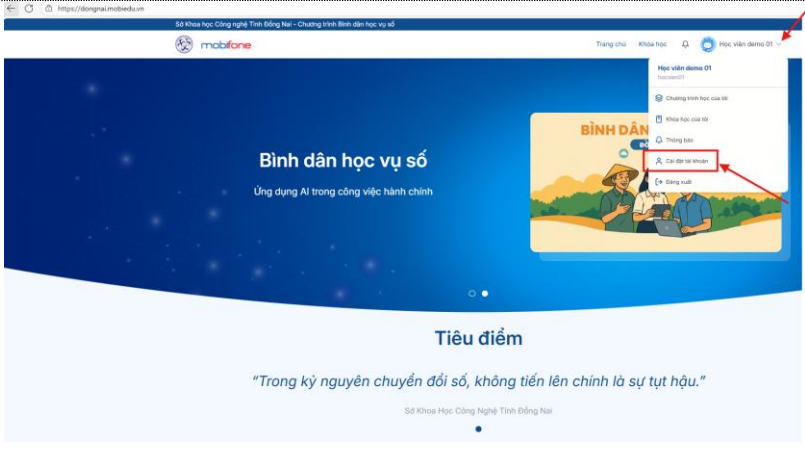
### **(Phiên bản Website)**

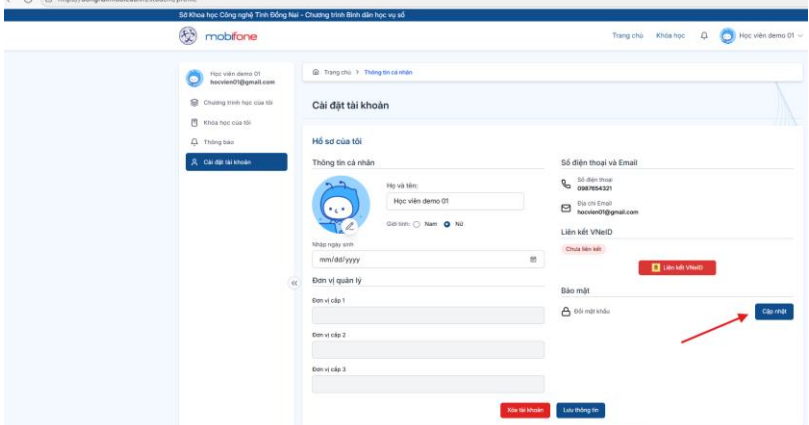
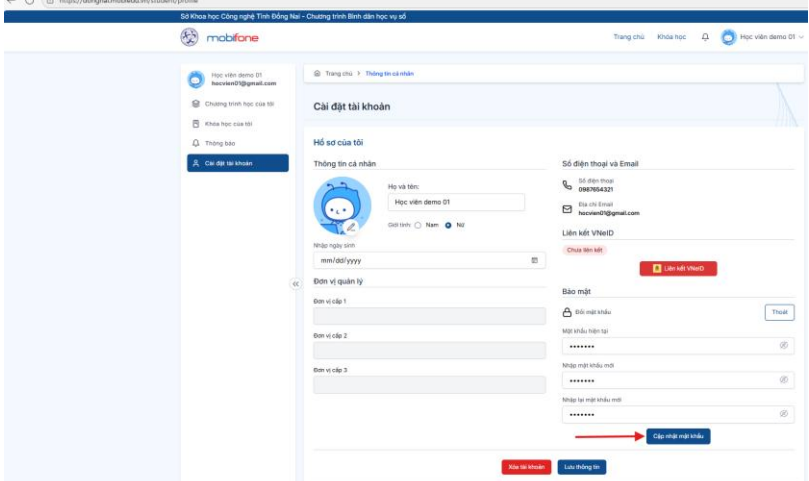
|                                                         |           |
|---------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Hướng dẫn điền form .....</b>                     | <b>2</b>  |
| <b>2. Hướng dẫn đăng nhập và quản lý tài khoản.....</b> | <b>2</b>  |
| 2.1 Đăng nhập.....                                      | 3         |
| 2.2 Thay đổi mật khẩu tài khoản .....                   | 4         |
| 2.3 Lấy lại mật khẩu.....                               | 6         |
| <b>3. Hướng dẫn tham gia khóa học.....</b>              | <b>7</b>  |
| 3.1 Tham gia khóa học video.....                        | 8         |
| 3.2 Học video trong khóa học.....                       | 10        |
| 3.3 Đánh giá khóa học .....                             | 10        |
| <b>4. Hướng dẫn theo dõi quá trình học tập .....</b>    | <b>10</b> |
| Xem tiến trình học tập.....                             | 10        |

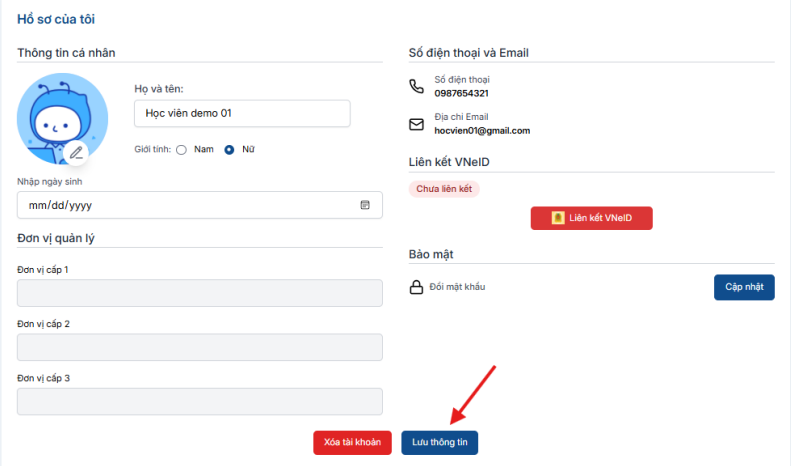
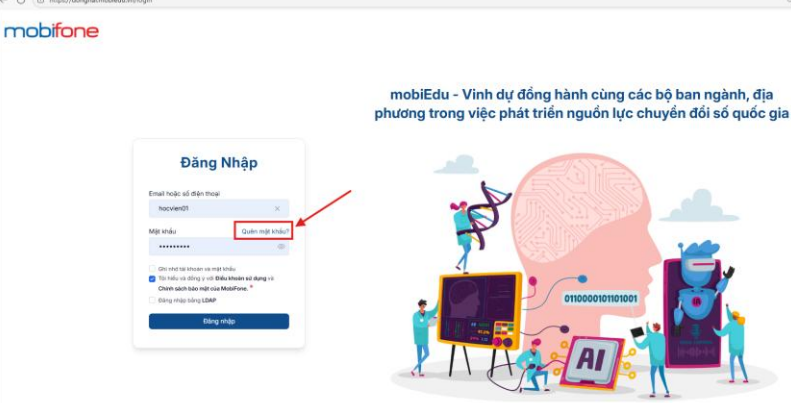
**Thông tin liên hệ khi cần: 0933.305.888**

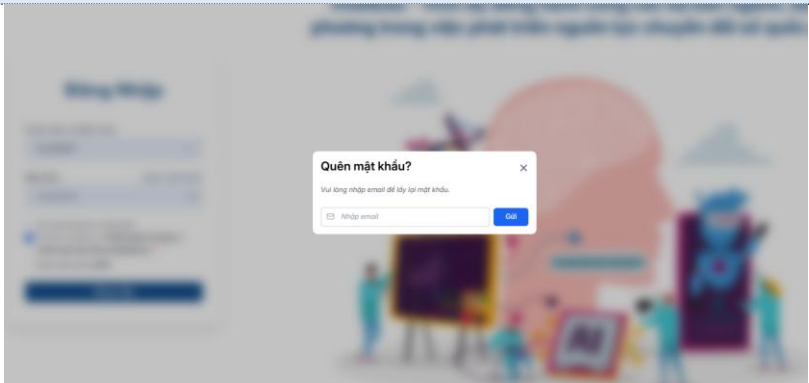
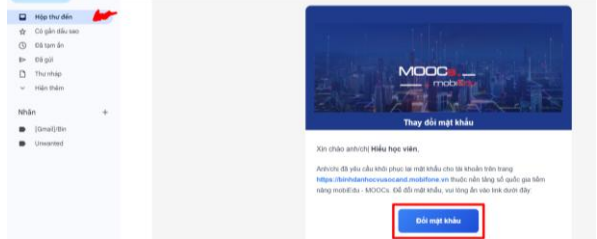
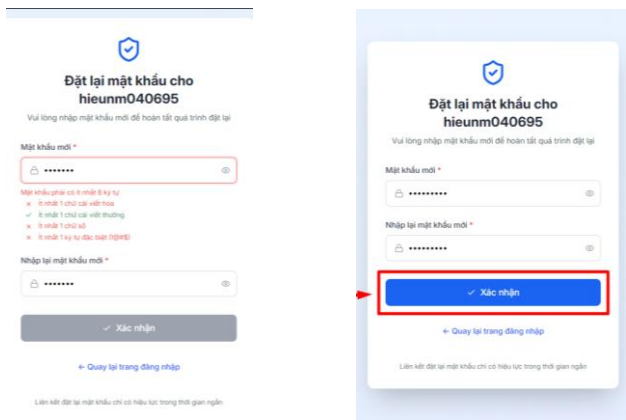
| Nội dung                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Bước | Mô tả | Màn hình website                                                                    | Lưu ý                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Hướng dẫn điền form</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |       |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                         |
| <p><b>Bước 1: Truy cập link để điền form:</b></p> <p><a href="https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSf-S65JqqhbB6xO3A4WkTRCTjaqP-n5MIAKxiWcJefn_slyUg/viewform">https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSf-S65JqqhbB6xO3A4WkTRCTjaqP-n5MIAKxiWcJefn_slyUg/viewform</a></p> <p><b>(Link truy cập không yêu cầu đăng nhập gmail)</b></p> |      |       |   |                                                                                                                                                                                                                         |
| <p><b>Bước 2: Điền form</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |      |       |  | <p>+ Mục: 1. Họ và tên<br/>Điền đầy đủ họ tên</p> <p>+ Mục: 2. Email: Điền email liên hệ</p> <p>+ Mục 3: Số điện thoại:<br/>Điền số điện thoại liên hệ</p> <p>+ Mục 4. Đơn vị trực thuộc: Chọn Đơn vị đang công tác</p> |
| <b>2. Hướng dẫn đăng nhập và quản lý tài khoản</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |      |       |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                         |

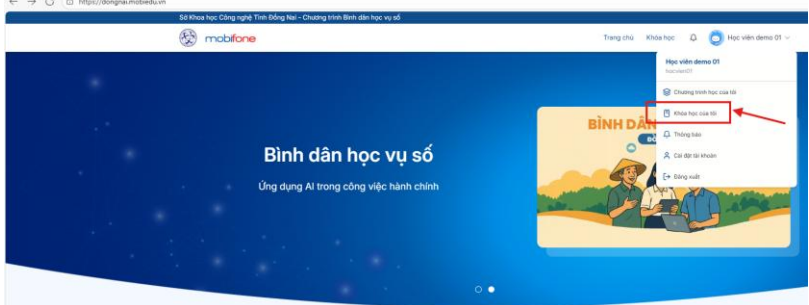
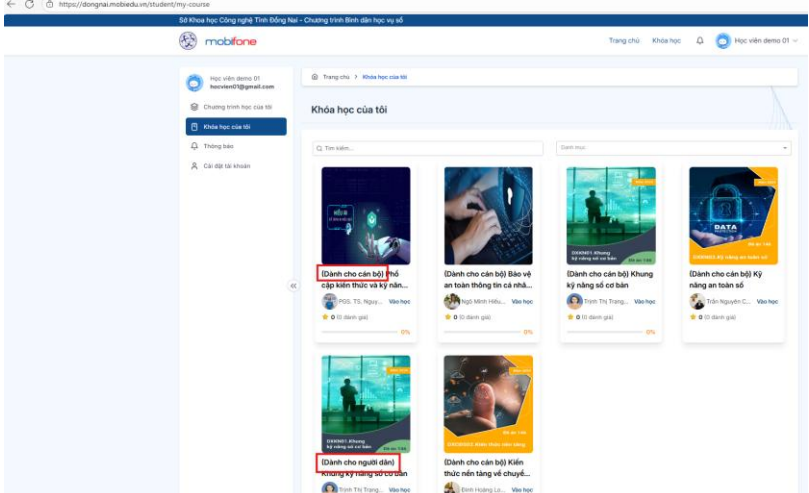
| Nội dung      | Bước   | Mô tả                                                                                                                                                                                                   | Màn hình website | Lưu ý                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1 Đăng nhập | Bước 1 | <p>Truy cập vào website nền tảng.<br/>Link:<br/><a href="https://dongnai.mobiedu.vn/">https://dongnai.mobiedu.vn/</a></p> <p>Tại màn hình trang chủ, click chọn <b>"Đăng nhập"</b> trên thanh menu.</p> |                  |                                                                                                                                                                                                                                                          |
|               | Bước 2 | <p>Tại màn hình đăng nhập,</p> <p>Điền thông tin <b>Tên đăng nhập</b> và <b>Mật khẩu</b>.<br/>Click chọn <b>"Đăng nhập"</b>.</p>                                                                        |                  | <p>Trường hợp đăng nhập lần đầu sử dụng tên đăng nhập, mật khẩu theo hướng dẫn chung. Sau khi đổi mật khẩu, sử dụng mật khẩu đổi.</p> <p>Có thể tích chọn <b>"Ghi nhớ tài khoản và mật khẩu"</b> để lần đăng nhập sau nhanh chóng và thuận tiện hơn.</p> |

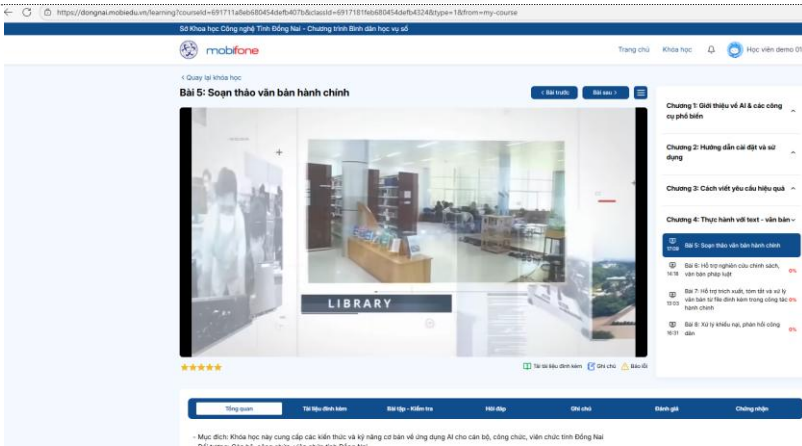
| Nội dung                               | Bước          | Mô tả                                                                                                                                                                        | Màn hình website                                                                    | Lưu ý                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                        | <b>Bước 3</b> | <p>Đăng nhập thành công, trở về màn hình trang chủ với thông tin người học.</p> <p>Màn hình đăng nhập thành công như hình bên.</p>                                           |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sai tên, mật khẩu: Kiểm tra chữ viết thường/hoa, chữ số, ký tự.</li> <li>- Quên mật khẩu: Hướng dẫn mục 1.3</li> </ul> |
| <b>2.2 Thay đổi mật khẩu tài khoản</b> | <b>Bước 1</b> | <p>Tại màn hình trang chủ sau khi đăng nhập thành công,</p> <p>Click chọn ảnh đại diện tài khoản ở trên cùng góc phải màn hình</p> <p>Click chọn mục “Cài đặt tài khoản”</p> |  |                                                                                                                                                                 |

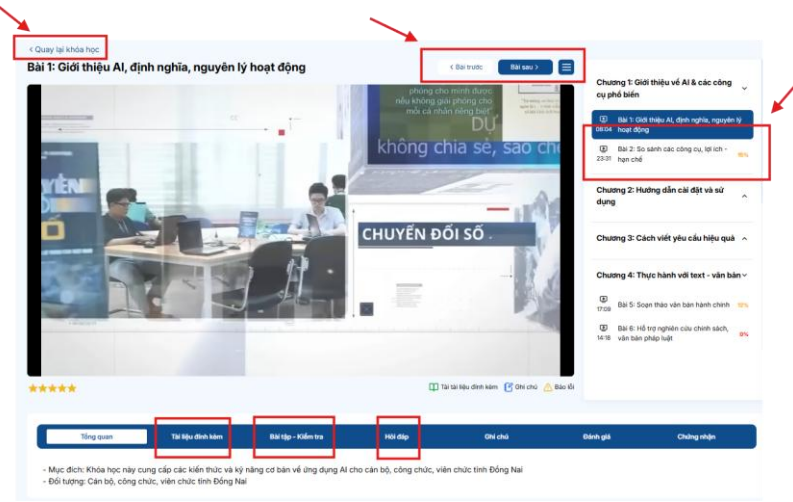
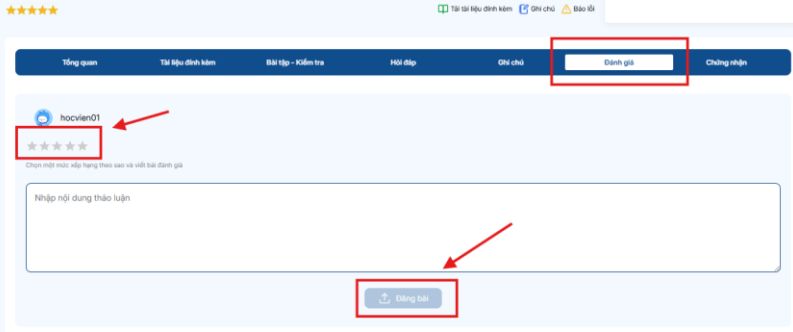
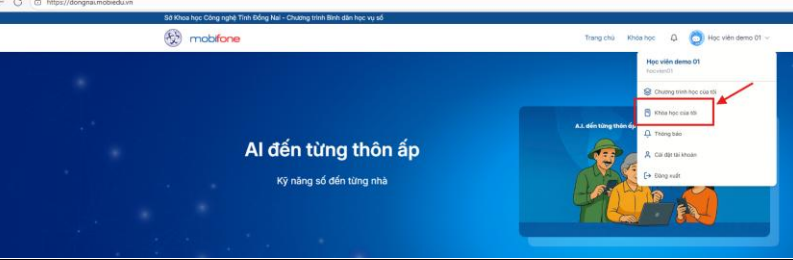
| Nội dung | Bước          | Mô tả                                                                                                                                                                                                                                      | Màn hình website                                                                    | Lưu ý |
|----------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------|
|          | <b>Bước 2</b> | Tại màn hình Hồ sơ của tôi mục Bảo mật, Click chọn " <b>Cập nhật</b> ".                                                                                                                                                                    |   |       |
|          | <b>Bước 3</b> | Tại mục Bảo mật,<br>Điền các thông tin: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mật khẩu hiện tại</li> <li>- Mật khẩu mới</li> <li>- Nhập lại mật khẩu mới</li> </ul> Sau đó click chọn " <b>Cập nhật mật khẩu</b> " để lưu mật khẩu mới. |  |       |

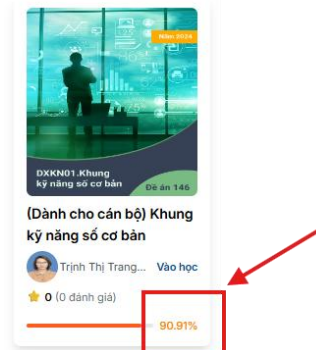
| Nội dung                    | Bước          | Mô tả                                                                                                                                                                                | Màn hình website                                                                    | Lưu ý |
|-----------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------|
|                             | <b>Bước 4</b> | <p>Giao diện đổi mật khẩu được đóng lại.</p> <p>Click chọn "<b>Lưu thông tin</b>" để hoàn tất thao tác và lưu lại mật khẩu thay đổi.</p> <p>Mật khẩu mới đã thay đổi thành công.</p> |   |       |
| <b>2.3 Lấy lại mật khẩu</b> | <b>Bước 1</b> | <p>Trong trường hợp quên mật khẩu khi đăng nhập,</p> <p>Tại màn hình đăng nhập, Click vào "<b>Quên mật khẩu</b>"</p>                                                                 |  |       |

| Nội dung                              | Bước          | Mô tả                                                                                                                                                                                                                                                                              | Màn hình website                                                                     | Lưu ý                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                       | <b>Bước 2</b> | Màn hình hiển thị popup xác nhận lấy lại mật khẩu,<br>Điền địa chỉ <b>Email</b> cá nhân<br>Sau đó nhấn <b>“Gửi”</b><br>Mật khẩu mới sẽ được gửi đến địa chỉ email đăng ký.                                                                                                         |    | Mật khẩu sẽ được gửi đến địa chỉ Email cá nhân đã đăng ký ban đầu.<br>Học viên lưu ý nhập đúng địa chỉ email đăng ký nhận thông tin.                                                                                                                                                                                                 |
|                                       | <b>Bước 3</b> | Kiểm tra email cá nhân và thao tác theo hướng dẫn trong email.<br>Click <b>“Đổi mật khẩu”</b> trong email để được điều hướng tới đường link đổi mật khẩu.                                                                                                                          |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                       | <b>Bước 4</b> | Điều hướng tới trang Đổi mật khẩu.<br>Tại đây, học viên nhập <b>“Mật khẩu mới”</b> và <b>“Nhập lại mật khẩu mới”</b> .<br>Sau khi hoàn thành tạo mật khẩu mới, hệ thống điều hướng về trang đăng nhập tài khoản. Học viên đăng nhập tài khoản với mật khẩu mới để tiếp tục sử dụng |  | Nếu mật khẩu tạo không đúng quy định, hệ thống không cho phép tạo mới mật khẩu và hiển thị lý do.<br>Link đổi mật khẩu có hiệu lực 5 phút sau khi gửi mail và chỉ có thể thực hiện tạo mới mật khẩu 1 lần.<br>Link hết hiệu lực sau khi tạo mật khẩu mới thành công hoặc quá thời hạn 5 phút chưa thực hiện đổi mật khẩu thành công. |
| <b>3. Hướng dẫn tham gia khóa học</b> |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

| Nội dung                    | Bước   | Mô tả                                                                                                                                                                                                                                                          | Màn hình website                                                                    | Lưu ý |
|-----------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 3.1 Tham gia khóa học video | Bước 1 | <p>Sau khi đăng nhập,<br/>Tại giao diện trang chủ,<br/>Click chọn ảnh đại diện tài khoản ở<br/>trên cùng góc phải màn hình.<br/>Click chọn <b>“Khóa học của tôi”</b>.</p>                                                                                      |   |       |
|                             |        | <p>Màn hình sẽ chuyển đến giao diện<br/>trang khóa học của tôi và hiển thị<br/>các khóa học đã được tải lên nền<br/>tảng.<br/>Nền tảng có phân loại khóa học<br/>theo đối tượng trước tên của khóa<br/>học:<br/>+ Dành cho cán bộ<br/>+ Dành cho người dân</p> |  |       |

| Nội dung | Bước          | Mô tả                                                                                                                                                   | Màn hình website                                                                    | Lưu ý                                                                   |
|----------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
|          | <b>Bước 2</b> | Chọn khóa học tham gia Click chọn <b>“Vào học”</b> để chuyển đến giao diện khóa học.                                                                    |  | Giao diện chỉ hiển thị các khóa học người học được gắn và cho phép học. |
|          | <b>Bước 3</b> | Màn hình sẽ chuyển đến giao diện khóa học.<br>Tham gia khóa học thành công.<br>Học viên có thể học tập các bài giảng, xem học liệu và làm bài kiểm tra. |  |                                                                         |

| Nội dung                                       | Bước          | Mô tả                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Màn hình website                                                                     | Lưu ý                                                             |
|------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>3.2 Học video trong khóa học</b>            |               | <p>Tại giao diện khóa học, Học viên tham gia các bài học trong khóa học, hoặc click chọn học bài học quan tâm.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Danh sách bài học, chuyên đề phía bên phải video bài giảng.</li> <li>- Tài liệu đính kèm trên tab thông tin khóa học phía dưới video bài giảng.</li> <li>- Chuyển bài trước hoặc sau, học viên có thể click chọn "<b>Bài trước</b>"/"<b>Bài sau</b>".</li> <li>- Quay trở lại trang thông tin khóa học, học viên click chọn "<b>Quay lại khóa học</b>".</li> </ul> |    |                                                                   |
| <b>3.3 Đánh giá khóa học</b>                   |               | <p>Tại giao diện khóa học, tab thông tin khóa học phía dưới video bài giảng, Học viên click chọn menu "<b>Đánh giá</b>", sau đó gắn sao và/hoặc nhập câu hỏi vào ô Đánh giá. Sau khi đánh giá, học viên chọn "<b>Đăng bài</b>" để hoàn tất thao tác gửi câu hỏi trong khóa học.</p>                                                                                                                                                                                                                                            |   | <p>Học viên chỉ có thể đánh giá khóa học đã và đang tham gia.</p> |
| <b>4. Hướng dẫn theo dõi quá trình học tập</b> |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                      |                                                                   |
| <b>Xem tiến trình học tập</b>                  | <b>Bước 1</b> | <p>Sau khi đăng nhập, Click chọn ảnh đại diện tài khoản ở trên cùng góc phải màn hình.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                   |

| Nội dung | Bước          | Mô tả                                                                                                                                                              | Màn hình website                                                                    | Lưu ý                                                                                                                                                                                            |
|----------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |               | Sau đó lựa chọn “ <b>Khóa học của tôi</b> ”. Màn hình sẽ chuyển đến giao diện tkhóa học của tôi.                                                                   |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                  |
|          | <b>Bước 2</b> | Tại giao diện Khóa học của tôi. Mỗi khóa học sẽ hiển thị thanh tiến trình học tập – thể hiện tiến độ học tập khóa học đó của học viên ở dạng phần trăm hoàn thành. |  | Khóa học đã hoàn thành tất cả các nội dung học, kiểm tra theo chương trình mới hiển thị là đạt 100%. CBCC, VC, tổ CNSCĐ có kết quả hoàn thành trên 100% sẽ được đánh giá là hoàn thành khóa học. |