

Số: /QĐ-SKHCN

Đồng Nai, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế hoạt động của Cơ sở dữ liệu Khoa học và Công nghệ
(Trang thông tin điện tử Nguồn tin Khoa học và Công nghệ)**

GIÁM ĐỐC SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TỈNH ĐỒNG NAI

Căn cứ Nghị định số 147/2024/NĐ-CP ngày 09/11/2024 của Chính phủ về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ Internet và thông tin trên mạng;

Căn cứ Thông tư 06/2022/TT-BKHCN ngày 31/5/2022 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc Ban hành định mức kinh tế - kỹ thuật các dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước trong lĩnh vực thông tin, thống kê, thư viện khoa học và công nghệ;

Căn cứ Kế hoạch số 6060/KH-UBND ngày 29 tháng 5 năm 2020 về việc Phát triển nguồn tin khoa học và công nghệ phục vụ nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Đồng Nai;

Theo đề nghị của Phó giám đốc Phụ trách Trung tâm Khoa học và Công nghệ;

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Cơ sở dữ liệu Khoa học và Công nghệ.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Ban biên tập Cơ sở dữ liệu Khoa học và Công nghệ, Lãnh đạo Trung tâm Khoa học và Công nghệ, Trưởng các Phòng chuyên môn thuộc Sở và các cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
 - Các Phó Giám đốc Sở;
 - Trung tâm KHCN;
 - Lưu: VT, TTKHCN.
- TKCTung-QuycheNguontinKHCN\2b

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Minh Quang

QUY CHẾ

Hoạt động của Cơ sở dữ liệu Khoa học và Công nghệ (Trang thông tin điện tử Nguồn tin Khoa học và Công nghệ)

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-SKHCN ngày / / 2025 của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ)

CHƯƠNG I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

1. Quy chế này quy định hoạt động của Cơ sở dữ liệu Khoa học và Công nghệ (Trang Nguồn tin thông tin điện tử Khoa học và Công nghệ) (sau đây gọi tắt là “CSDL”) và nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Biên tập Trang Nguồn tin.

2. Các nội dung khác liên quan đến việc thiết lập, quản lý, cung cấp, sử dụng, chia sẻ thông tin điện tử trên mạng Internet không điều chỉnh tại Quy định này thực hiện theo quy định của pháp luật hiện hành.

3. Quy chế này áp dụng Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc tại Sở Khoa học và Công nghệ và các tổ chức, cá nhân truy cập, khai thác chia sẻ các dữ liệu thông tin trên CSDL.

Điều 2. Vai trò, cấu trúc của Trang Nguồn tin

1. Vai trò:

Nhằm tích hợp và đưa vào sử dụng các cơ sở dữ liệu về khoa học và công nghệ; bổ sung tập trung một số nguồn tin khoa học và công nghệ quốc tế cốt lõi cho tổ chức thực hiện chức năng đầu mối thông tin khoa học và công nghệ cấp quốc gia, một số tổ chức khoa học và công nghệ và các cá nhân tham gia thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp quốc gia; đáp ứng cơ bản nhu cầu khai thác, sử dụng các nguồn tin khoa học và công nghệ ở các cấp, các ngành và các lĩnh vực, phục vụ hoạt động nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ, khởi nghiệp và đổi mới sáng tạo, gắn liền khoa học và công nghệ với sản xuất, kinh doanh.

2. Cấu trúc của Trang Thông tin điện tử

a) Trang Thông tin điện tử có địa chỉ truy cập trên mạng Internet là <https://nguontin.khcondongnai.gov.vn/>

b) CSDL được thiết kế gồm 02 thành phần chính, có cấu trúc như sau:

- Thành phần giao tiếp bên ngoài, gồm giao diện, các mục, các chuyên mục, các chuyên mục thành phần, các hình ảnh, banner của CSDL.

- Thành phần kỹ thuật bên trong, gồm các chức năng để duy trì hoạt động, cập nhật thông tin, cơ sở dữ liệu và quản lý CSDL.

c) Cấu trúc của CSDL có thể được điều chỉnh, thay đổi phù hợp với yêu cầu.

Điều 3. Nguyên tắc hoạt động của Trang Nguồn tin

1. Hoạt động của CSDL tuân thủ theo quy định của pháp luật theo chỉ đạo của Sở Khoa học và Công nghệ và được quản lý trực tiếp bởi Trung tâm Khoa học và Công nghệ.

2. Thông tin trên CSDL phải phù hợp với quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; phục vụ nhu cầu khai thác, sử dụng thông tin của người dân, doanh nghiệp, cơ quan, tổ chức.

3. Thông tin được cung cấp trên CSDL phải bảo đảm chính xác, trung thực, khách quan, kịp thời, tuân thủ các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật Nhà nước, về báo chí, về sở hữu trí tuệ, về quản lý thông tin trên mạng internet và quy định pháp luật khác có liên quan.

4. Cơ quan, tổ chức, cá nhân cung cấp thông tin cho CSDL chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác của thông tin do mình cung cấp cho CSDL và tuân thủ các quy định pháp luật liên quan về cung cấp thông tin.

5. Thông tin được trích dẫn, sử dụng lại để đăng trên CSDL phải được lấy từ nguồn tin chính thức; hoặc được chấp thuận bằng văn bản của các tổ chức cung cấp, nếu có quy định.

6. Nghiêm cấm lợi dụng việc cung cấp, sử dụng thông tin trên CSDL nhằm mục đích chống lại Đảng, Nhà nước; gây phương hại đến an ninh quốc gia, trật tự, an toàn xã hội; phá hoại thuần phong mỹ tục; đưa các thông tin xuyên tạc, vu khống, xúc phạm uy tín của cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân; vi phạm các quy định về sở hữu trí tuệ, giao dịch thương mại.

7. CSDL hoạt động dưới sự điều hành, quản lý của Ban Biên tập.

8. Thông tin bị từ chối đăng tải trên CSDL trong trường hợp thông tin đó thuộc một trong các loại sau: Không thuộc phạm vi vai trò, chức năng của CSDL; không phù hợp với quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; thuộc danh mục bí mật nhà nước; được cấp có thẩm quyền quyết định chưa phổ biến công khai hoặc chỉ phổ biến trong phạm vi hẹp; không đúng sự thật; không rõ nguồn gốc; trùng lặp với nội dung đã được đăng tải trên CSDL; đang được yêu cầu xác thực lại; không bảo đảm chất lượng theo yêu cầu của CSDL.

CHƯƠNG II

QUY ĐỊNH CUNG CẤP, KIỂM DUYỆT THÔNG TIN

Điều 4. Nguyên tắc cung cấp thông tin

1. Thông tin cung cấp trên CSDL bảo đảm phù hợp với quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; phục vụ hiệu quả cho công tác chỉ đạo, quản lý, điều hành; đáp ứng nhu cầu tìm kiếm, khai thác và sử dụng thông tin của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước.

2. Thông tin cung cấp bảo đảm tính chính xác, khách quan, kịp thời; tuân thủ các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật Nhà nước, sở hữu trí tuệ, quản lý thông tin trên internet và mạng xã hội.

3. Các thông tin cung cấp phải chịu sự kiểm duyệt của Ban Biên tập trước khi đăng tải.

Điều 5. Nội dung thông tin

1. Thông tin lĩnh vực sở hữu trí tuệ, khoa học và công nghệ, nông nghiệp, thông tin truyền thông, khởi nghiệp đổi mới sáng tạo, tiêu chuẩn đo lường chất lượng, thống kê.

2. Thông tin về Cán bộ (chuyên gia/nhà nghiên cứu) nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ, đề tài/dự án lưu giữ, kết quả các đề tài dự án trong và ngoài tỉnh, Thống kê khoa học và công nghệ, Công nghệ, công nghệ cao, chuyển giao công nghệ, khoa học và công nghệ trong khu vực và thế giới: Khoa học và công nghệ phục vụ nông nghiệp và phát triển nông thôn, Phim Khoa học và Công nghệ, thông tin toàn văn các Sổ tay hướng dẫn, Bản tin KH-CN, công nghệ - thiết bị mới, các sách và cơ sở dữ liệu nước ngoài, Tổ chức khoa học và công nghệ, thông tin các tạp chí và bài báo khoa học được xuất bản trên địa bàn tỉnh Đồng Nai, thông tin các văn bản pháp luật của ngành Khoa học và Công nghệ, thông tin tài liệu hội thảo khoa học và công nghệ.

Điều 6. Kiểm duyệt và cập nhật thông tin

1. Tất cả các thông tin cập nhật lên CSDL phải được kiểm duyệt bởi Ban Biên tập.

2. Các thành viên Tổ biên tập chịu trách nhiệm trước Ban Biên tập về mặt nội dung thông tin cung cấp và dữ liệu đăng tải lên CSDL theo quy định hiện hành. Khai thác, tổng hợp thông tin phù hợp để biên tập và đề xuất việc đăng tải thông tin trình Ban Biên tập đưa lên CSDL.

3. Tổ biên tập có thể được Ban Biên tập ủy quyền, tiếp nhận, tổng hợp, quản lý và đăng tải các thông tin sau khi Ban Biên tập duyệt nếu cần thiết.

Chương III

KINH PHÍ DUY TRÌ HOẠT ĐỘNG

Điều 7. Kinh phí duy trì hoạt động

1. Kinh phí để duy trì và phát triển CSDL từ nguồn ngân sách nhà nước cấp dự toán cho Sở Khoa học và Công nghệ hàng năm.
2. Định kỳ hàng năm, các bộ phận liên quan xây dựng, trình cấp có thẩm quyền xem xét, phân bổ kinh phí đảm bảo cho hoạt động, quản lý, phát triển CSDL.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 8. Tổ chức thực hiện

1. Ban Biên tập CSDL chủ trì, phối hợp với các bộ phận liên quan tổ chức vận hành hiệu quả; Theo dõi, xử lý và báo cáo khi phát hiện các CSDL có sự cố hoặc giả mạo.
2. Các phòng chuyên môn thuộc Sở có trách nhiệm cung cấp thông tin liên quan cho Ban biên tập khi có yêu cầu để thực hiện việc vận hành hiệu quả, kịp thời.

Điều 9. Điều khoản thi hành

1. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký Quyết định.
2. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc các phòng chuyên môn, cá nhân phản ánh về Trưởng Ban Biên tập để tổng hợp, xem xét sửa đổi, bổ sung./